



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ – ГР. КАСПИЧАН

9930 Каспичан, ул.Мадарски конник 99, info-2700067@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:

Явор Якимов

Директор на СУ „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ - гр. КАСПИЧАН



**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА
СУ „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“, ГР. КАСПИЧАН**

за периода от 2023 - 2028 година

Актуализация 2026/2027 година

Стратегията за развитие на СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПАНАЙОТ ВОЛОВ – гр. КАСПИЧАН, (наричана още Образователна институция) е приета на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 17/09.09.2026г и е утвърдена със Заповед № РД 07-556 от 10.09.2026г.



СЪДЪРЖАНИЕ

I. УВОД	4
II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:.....	5
III. АНАЛИЗ/АНАЛИЗ НА СРЕДА (PEST):.....	6
1. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ.....	6
2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО (SWOT – АНАЛИЗ).....	7
IV. Образователната институция през последните три години	12
V. Специфика на средата	13
VI. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСК.	22
1. SWOT АНАЛИЗ.....	23
VII. ВИЗИЯ. МИСИЯ. ЦЕННОСТ. УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ И ДЪЛГОСРОЧНИ ПОЛИТИКИ.....	28
1. Визия на Образователната институция	28
2. Мисия на СУ „Панайот Волов“ – град Каспичан:	29
3. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА	29
4. УСТОЙЧИВОСТ НА РЕЗУЛТАТНОСТТА.....	30
5. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ.....	34
VIII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ.....	35
IX. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ	42
X. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:	43
XI. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА.....	44
XII. ДЕЙНОСТИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:	48
XIII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ	49
XIV. ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА	70
XV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ.....	70
XVI. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	70
ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПЕРИОД 2023-2028г.....	73

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПРОЦЕДУРА ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ	85
ПРИЛОЖЕНИЕ: ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО И ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО СИСТЕМА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ПАНАЙОТ ВОЛОВ” - ГР. КАСПИЧАН.....	90
ПРИЛОЖЕНИЕ: „ЗАПОЗНАТИ СЪС СЪДЪРЖАНИЕТО“	102

I. УВОД

Настоящата Стратегия определя актуалните цели, начините за реализирането им, очакваните от тях резултати за четиригодишен период от развитието на образователната институция Образователната институция, чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, внедряване на иновации в методите, средствата и организацията на дейностите съобразно принципите на Европейската общност, Националните рамки и насоки от ЗПУО, ДОС, приоритетите на МОН и на РУО-Шумен, на Общинската стратегия за развитието на образованието в община Каспичан и от спецификите на функционирането на образователната институция.

В стратегията са заложени ефективното лидерство, развитието на персонала в съответствие с изискванията за постигане на ефективен образователен процес, за постигане на устойчиви резултати по отношение на знания, умения, възпитание и социализация на обучаемите, като в центъра на процеса на образование, възпитание и социализация е поставен ученикът с неговите, заложи, интереси и потребности. Интересите на останалите участници в образователно-възпитателния процес, са подчинени на основната цел: осигуряване на равен достъп и качествено образование на всеки ученик. Важна роля за изграждането на личността – ученикът, имат не само учителите, но и доброволното и обвързващо сътрудничество между образователната институция, родителите, обучаемите и социокултурната общност.

Стратегията начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията е продиктувана от динамиката на социално-икономическите процеси и очакванията на обществото за по-високо качество на образователната и възпитателната дейност. Това налага в училищната общност необходимостта от промяна и превръщане на образователната институция в организатор, създаващ условия за ефективно разпределение на отговорности, включване и изявяване на всеки като лидер, условия за професионален диалог, сътрудничество и обмяна на знания и опит, личностно развитие на учениците, чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания в училищната общност.

Стратегията формулира целите за развитие на образователната институция и очертава основните мерки за тяхното постигане, дефинира проблеми и възможности за подобряването и доизграждането им, в зависимост от разрастващата необходимост за устойчиво развитие.

Стратегията за развитие е разработена на база целите по качеството и Концепцията за устойчиво развитие на институцията, има определена идентичност, приложена на база контекста, в който функционира образователната институция. Изградена е система за обезпечаване на високо образователно ниво, в която образователните политики, са организирани около четири фундаментални въпроса, разгледани в концептуалната рамка на образователната институция: „Силни и здрави ученици“; „Възпитаване на самостоятелни ученици“; „Работим заедно в името на учениците“; „Качеството преди всичко“. Прилагат се четири типа обучение: „Да се научим да знаем“, „Да се научим да правим“, „Да се научим да живеем заедно“ и „Да се научим да бъдем.“

Спазени са ключовите послания, определени с меморандум в ЕС, а именно: нови умения за всички; инвестиции в човешки ресурси; иновации в процеса на преподаване и учене; оценяване знанията на емпирично и рефлексивно равнище; информация и ориентиране; образование по-близо до дома. Образователните политики, заложи в образователната институция, обхващат не само тази част от образованието, която разглежда знанията, но си поставя като цел в обучаемите да придобият умения, възпитание, социализация, да се повиши интелигентността на учениците – емоционална и социална.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложиени в следните документи:

- ✓ Конституция на Република България;
- ✓ Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
- ✓ Национална програма за развитие БЪЛГАРИЯ 2030;
- ✓ Стратегия на европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“;
- ✓ Стратегия за развитие (2020-2030);
- ✓ Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в република България (2021 – 2030);
- ✓ Конвенция на ООН за правата на детето;
- ✓ Закон за закрила на детето;
- ✓ Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС;
- ✓ Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот (ЕКР);
- ✓ Национална квалификационна рамка на Република България;
- ✓ Насоки на МОН, за работа на системата на училищното, в условията на COVID-19;
- ✓ Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието.

Настоящата Стратегия за развитие е разработена на основание чл. 70, чл. 263, ал.1, т.1 от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС и съдържа следните приложения:

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПЕРИОД 2023- 2028г

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПРОЦЕДУРА ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО И ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПРАВИЛА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ВЪТРЕШНАТА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО

ПРИЛОЖЕНИЕ: „ЗАПОЗНАТИ“

Стратегията за развитие на Образователната институция обхваща периода от 2023 до 2028 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя ученикът с неговите заложиби, интереси и потребности.

III. АНАЛИЗ/АНАЛИЗ НА СРЕДА (PEST):

1. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ

➤ Общо описание на средата:

Образователната институция се намира на територията на град Каспичан, с адрес на управление град Каспичан улица „Мадарски конник“ №99. Практическото обучение в реална работна среда се осъществява във фирма-партньор по специалност „Софтуерни и хардуерни технологии“.

Учениците в СУ „Панайот Волов“, гр. Каспичан се поощряват с морални и материални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на училищната общност. През последните години са раздадени много награди за постигнати изключителни успехи в учебната дейност; индивидуални и отборни отличия за значими постижения в училищни, общински и областни състезания, конкурси, викторини и други форуми за изява на способностите в различни области.

Настоящата стратегия е изготвена за СУ „Панайот Волов“, гр. Каспичан със следните характеристики:

- Средно училище, общинско, средищно;
 - Въведена е частична ученическа униформа. Училищната униформа се счита за проява на уважение към институцията
 - В годината на разработване на стратегията 2023/2024 в училището се обучават 200 ученици в 13 паралелки от I до XII клас, а през настоящата 2026/2027г – 232 ученици в 13 паралелки от I до XII клас;
 - Целодневна организация на учебния ден е създадена за учениците от I до VII клас;
 - През учебната 2023/2024 година в училището ще се обучават 6 ученици със СОП и 0 ученици в самостоятелна форма на обучение;
 - През учебната 2024/2025 година в училището ще се обучават 7 ученици със СОП и 0 ученици в самостоятелна форма на обучение;
 - През учебната 2025/2026 година в училището ще се обучават 8 ученици със СОП и 0 ученици в самостоятелна форма на обучение;
 - През учебната 2026/2027 година в училището ще се обучават 13 ученици със СОП и 0 ученици в самостоятелна форма на обучение;
 - В училището функционират Обществен съвет и Ученически съвет. Осъществява се пълноценно сътрудничество с всички образователни институции в града, както и с ШУ „Епископ Константин Преславски“, в частност с техническият факултет на университета, с който училището има договор за сътрудничество;
 - Квалификацията на педагогическите специалисти е приоритет;
- Училището развива активна дейност по национални програми и проекти, в извънкласни и извънучилищни дейности;

Настоящата стратегия за развитие на СУ „Панайот Волов“, гр. Каспичан за периода 2023 – 2028 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на всички заинтересовани от образователния процес:

Учениците – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и развитие на всеки ученик, съобразено с индивидуалните му способности и потребности, чрез изграждане на образователно пространство, в което да намери своето място, да почувства и преживее ситуации за успех и себеутвърждаване в процеса на обучение. Формиране у учениците на нагласи за продължаващо образование, развитие и реализация.

Родителите – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и повишаване качеството и резултатите от обучението.

Обществото и пазара на труда – изграждане у учениците на социално значими жизненни ценности, професионално-личностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото.

Педагогическите специалисти – повишаване на личната квалификация, учене през целия живот и усъвършенстване.

➤ **Проследяване на физическа среда. Прилагат се изисквания по следните контролни точки:**

1.1 Терен, сгради и помещения;

1.2 Достъпната и безопасната архитектурна среда;

1.3 Физическите елементи на образователната среда – шум, осветление, температура, визуални, звукови сигнали, инфраструктура и комуникации;

1.4 Оборудване и обзавеждане на помещенията;

1.5 Помещения за организиране на обедното хранене на обучаемите;

1.6 Подкрепящата среда.

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО (SWOT – АНАЛИЗ)

Целта на SWOT – анализа (силни, слаби страни, възможности, заплахи) е да се определи състоянието на училището като система.

СИЛНИ СТРАНИ

ВЪЗМОЖНОСТИ

Образователен процес: - Оптимални резултати на НВО и ДЗИ, съотнесени към регионалните и националните; - Висок процент на продължаващите в средни и висши учебни заведения; - Увеличаване броя на часове по БЕЛ и Математика за подготовка за НВО; - Увеличаване броя часове за подготовка за ДЗИ; - Създадени оптимални условия за целодневна организация на учебния ден; Ученици:	- Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на приема след VII клас и във ВУЗ. - Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск, чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до ранно отпадане. - Превенция на агресията и противообществените прояви.
--	---

- Привличане на учениците като пълноценни участници в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти. - Сравнително добра пълняемост на паралелките, предвид демографските характеристики на района. - Едносменен режим. - Няма отпаднали ученици през последните години, поради ранни бракове, отсъствия или слаб успех. - Функциониращи форми на ученическо самоуправление. Педагогически специалисти: - Кадрова осигуреност с квалифицирани преподаватели в т. ч. логопед, ресурсен учител. - Голяма част от учителите имат защитена ПКС. - Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите, обмен на успешни практики, действащи ЕКК. - Участие на учителите във форуми по проблемите на образованието (във форума на младите специалисти в област Шумен). - Контрол върху качеството на образованието. - Екипност и диалогичност в работата на всички нива. - Добър ръководен екип с делегирани права и задължения. - Добро институционално взаимодействие. Управление, образование, възпитание. - Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование. - Високи стандарти на предлаганото образование. - Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност, съобразена със социално – икономическото развитие на региона. - Ефективна вътрешна нормативна уредба. - Ритуализация на училищния живот. - Добра координация и обмен на информация между класен ръководител и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение. - Осигурени здравословни и безопасни условия за труд и учене. Материална база: - Много добра материална база – учебни кабинети за всеки преподавател, високотехнологични класни стаи, компютърни кабинети, мултифункционален кабинет, обновени открити спортни площадки,	- Повишаване професионалното ниво на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. - Повишаване на квалификацията, обмяна на добри практики и внедряване на иновации. - Оптимизиране на училищните учебни планове в прогимназиален и гимназиален етап. - Разширяване връзките с НПО и реализиране на проекти и програми. - Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги – кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания по интереси. - Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантили ученици в различни области и направления. - Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическите специалисти. - Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие. - Използване на съвременните образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. - Ефективност на работата на ЕКК за повишаване на подготовката на учителите и споделяне на добри практики. - Преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения. - Възможност за кариерно развитие. - Разширяване на възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност. - Сътрудничество с родителите: структуриране и дейност на обществен съвет, изпълнение на съвместни дейности и инициативи. - Достъп до национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в проекти.
--	--

кът за отид, класна стая на открито, достъп до интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение, охрана, ресурсен кабинет, автоматизирана пожароизвестителна система, медицински кабинет, паркинг за велосипеди, платформа за инвалиди. - Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедии, интерактивни дисплеи, интерактивни маси, компютърни терминални решения, техника за размножаване, ламиниране, цветен принтер, интерактивни бели дъски, ел. учебници. - Обособени 4 STEM кабинета. - Обновяване и модернизиране на МТБ според възможностите на делегирания бюджет. Финансови ресурси: - Добро управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет. - Обективност, прозрачност и достъпност при разработването и управлението на бюджета. - Управленска култура на ръководството и връзки между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол. - Коректно и редовно обезпечаване на средства за заплати, допълнителни възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло. Партньорства и заинтересовани страни: - Съвместна работа с РУО - Шумен, община Каспичан, МКБППМН, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС – гр. Каспичан, Д“СП“ гр. Нови Пазар – Отдел “Закрила на детето“, ЦНСТ гр. Каспичан, културни институции, неправителствени организации и др.	- Актуализиране на училищната политика. - Мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване. - Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на институцията. - Оптимизиране на екипната работа в различни направления. - Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ. - Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване на условия за инциденти. - Усвояване на средствата от проекти. - Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. - Стимулиране на дарителската дейност. - Разширяване на партньорствата с институциите и НПО.
СЛАБИ СТРАНИ - Намаляване броя на учениците. - Необходимост от повишаване на уменията на част от учителите за използване и създаване на електронни учебни ресурси. - Недостатъчни финансови средства за капиталови разходи и текущи ремонти. - Липса на добри условия за обучение на ученици с увреждания (асансьор, специални тоалетни).	ЗАПЛАХИ Опазване здравето на децата и работещите в системата, на семействата и на всички около нас в условията на продължаващата епидемиологична обстановка, във връзка с COVID-19. - Наличие на безработица и икономическа несигурност, което затруднява образователния процес. - Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователния процес.

	- Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав, феминизация на учителската професия. - Опасност от липса на млади учители.
--	---

ИЗВОДИ: Анализът показва, че съпоставката „силни страни – възможности“ има голяма тежест, което определя стратегията за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на завоюваните позиции и разкриване на нови перспективи.

Образователната институция е призната в общността и нагласите по отношение на дейностите на институцията се зачитат, уважават и са признати като еталон за високо качество на предлаганата образователна услуга. Образователната институция осъществява сътрудничество със заинтересованите страни за постигане на съответствие на образованието с потребностите на пазара на труда.

В Образователната институция се прилага училищна политика, насочена към партньорските формати на взаимодействие между заинтересованите страни.

Съвместна работа с РУО - Шумен, община Каспичан, МКБППМН, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС – гр. Каспичан, Д“СП“ гр. Нови Пазар – Отдел “Закрила на детето“, ЦНСТ гр. Каспичан, културни институции, неправителствени организации и др.

Образователната институция има партньорски отношения и сключени договори за съвместна дейност, както следва:

Училището има сключени договори за сътрудничество с Факултета по технически науки към Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и Националния военен университет „Васил Левски“ във Велико Търново.

Информация за изпълнение на държавния план-прием в Образователната институция за предходните три учебни години е показана в табл. 1.

табл. 1. Изпълнение на държавния план-прием

Приети ученици в специалност	Брой приети ученици 2023/2024 учебна година	Брой приети ученици 2024/2025 учебна година	Брой приети ученици 2025/2026 учебна година	Брой приети ученици 2026/2027 учебна година	Брой приети ученици 2027/2028 учебна година	Форма на обучение
Профил „Предприемачески“	18					дневна
Профил „Физическо възпитание и спорт“		18				дневна
Профил „Физическо възпитание и спорт“			10			дневна
Профил „Природни науки“				16		дневна

IV. Образователната институция през последните три години

Изводи от сравнението за предходните три години:

- ✓ Наблюдава се устойчивост на планиране и реализиране на държавния план- прием на ученици след завършено основно образование по специалностите;
- ✓ Наблюдава се възходящо развитие на планиране и реализиране на държавния план прием на ученици след завършено основно образование по специалностите към края на учебната 2024/2025г;
- ✓ За настоящата 2026/2027 учебна година има реализиран прием от 16 ученици, който се явява 61.53% от заложения прием по специалностите.

Описание по параметри:

- ✓ Ученици от образователната институция продължават да работят, да учат и да се развиват в направлението, в което са били обучавани.
- ✓ Утвърждава се политика на приемственост по отношение на учениците, като тези, които са по – горен клас, подпомагат работата на новопостъпилите ученици.
- ✓ Процедура за адаптация на учениците при преминаване от основна в средна степен на образование.
- ✓ Проследяване на негативните въздействия, водещи до изменение на политиката на Образователната институция, като с рисковите параметри се работи в превантивна рамка.
- ✓ Безопасна среда, като са приложени всички нормативни изисквания за сигурност и безопасност, наложен е пропускателен режим и се спазват всички изисквания за правилно съхранение на лични данни.
- ✓ Мерки за защита на личните данни.
- ✓ Предприеманите мерки са съобразени със съвременните технологични достижения и рисковете, свързани с естеството на данните, които трябва да бъдат защитени.
- ✓ Документална обезпеченост за проследимост на рискови параметри в гъвкава и динамична среда.
- ✓ Процедура за проследяване на негативни влияния и рисковите параметри, която покрива всички нива на функциониране в образователната институция.
- ✓ Културна среда - естествен фактор за възпитаване на родолюбиви чувства у учениците и приобщаване към историческото наследство и българските традиции.
- ✓ Практически ориентирани знания и умения, развиване на творческо и критично мислене, образователната институция възпитава подрастващите в отговорност и умения за решаване на проблеми, в гражданска ангажираност.
- ✓ Спазването на дисциплина в часовете и междучасията и правила на поведение в и извън училището, интегрирането на учениците, подкрепа на талантливите деца и превенцията на агресивните прояви.
- ✓ Емблема на образователната СУ „Панайот Волов“ – гр. Каспичан се възприема като признак за гордост от учениците, че те принадлежат към нея.

- ✓ Повишаването на обществената култура е свързано и със запознаване и зачитане на традициите в Образователната институция – химн, герб и знаме на образователната институция, което се предава всяка година на най-изявените ученици.

V. Специфика на средата

Спецификата на приложимост на база изменения определени от ситуация на криза, промени и рискове по приложимия модел управление се управляват по рамка за всеки конкретен случай, като се следи за параметрите и контролните точки, създаващи уникалност на ситуацията, като се разпределят съотносимо в приоритетните направления определени плана за работа, следи се за изменение на предвидените дейности по специфика на среда, заложили в 5 годишния програмен период за изпълнение. Ресурсите обезпечават прилагането на стратегическата рамка по специфика, така че да отговарят на приложените изисквания в нормативна база заложили в ЗПУО, с приложими ДОС и изискванията по приети международни спогодби свързани с прилагането на качествена образователна услуга са описани в МТБ на образователната институция, има наличен квалифициран и прилагащ иновативни подходи на обучените педагогически персонал, има достатъчност на финансовите ресурси, за покриване на изискванията по нормативна база заложили в ЗПУО, с приложими ДОС. Възможностите за приложимост и допустимост при изменения на параметрите в динамична среда са: Разчита се на помощ от обществен съвет, родителски активни и екипен състав от учител при управление на ситуации в риск.

Новият модел на обучение чрез работа, свързан с нарастване мотивацията за учене, с образователни иновации, издигна образователната институция като желан партньор сред местната общност – родители, ученици, партньори.

Образователната институция работи по въвеждане на следните иновации:

1. Продължаване развитието на *google classroom*, а именно всеки един клас в училището има своя виртуална класна стая.
2. В последните години се обръща особено внимание на приобщаващото образование, при което учениците с увреждане се обучават в една променена училищна среда заедно с връстниците си, без увреждане. Иновацията в СУ „Панайот Волов“ град Каспичан е насочена към по лесната комуникация с учениците провокиране на техния интерес за получаване на знания и последващият контрол от страна на преподавателите, както и обратната връзка с родителите. Целта на иновацията е листният достъп на учениците до електронно четимите учебници.

За ефективно управление по изградените качествени политики, функциониращи на база специфика на среда, се прилага оптимизирана рамка по **уникален модел на управление**. Уникалността е определена от: формата на взаимодействие между заинтересованите страни, на база осигурената достатъчна информационна база, с включени/идентифицирани изисквания на заинтересованите страни; изградената рамка по управление и прилагане на политика по качеството, с включени изисквания по осигуряване на високо ниво на качеството на образователната услуга и ефективно управление на обучението, като се следи за изменения на състоянието на системата в динамика и се поддържа високо ниво на информираност на заинтересованите страни, при изменения в системата; каналите за комуникация са стабилни и с достатъчна обхватност; прилага се ефективна самооценка на периодика, определена в рамката описана към политиката по качество, като се следи за ефективно използване на всички възможности по позициониране на институцията, като център на общността.

Определена и регламентирана е спецификата при провеждане на обучителни програми, като се следи за ефективност на взаимодействие с бизнеса и всяка година се разширява партньорската мрежа. Спазва се изискването за непрекъснатото надграждане на квалификацията на

педагогическите специалисти, прилагането на иновации в образователния процес, за достигане на максимална обхватност по внедрената в образователната институция система за качество. Осъществява се идентификация на несъответствията в динамика и има изградена процедура за отстраняване на несъответствията до ниски или приемливи нива, като целта е да се обезпечи високо ново на качество на образователната услуга. Следят се динамичните изменения и се създава предпоставка за гъвкаво наблюдение. Обезпечена е приемствеността между екипите преките и непреки заинтересовани страни. Създадена е рамка за проследяване, която е гаранция за устойчива резултатност. Изградена е рамка за повишаване на квалификацията, запазване и съхранение на знанието, с осигурена достатъчна информационна база данни, която се явява основен стълб при разработването на стратегическата документация и стратегическият мениджмънт.

Политиката се прилага при ефективно осъществената роля на директора, като обединител и вдъхновител на цялостната образователна общност.

- ✓ Процесите се управляват ефективно.
- ✓ Има приложена ефективно самооценяване.
- ✓ Има пълна обхватност на дейностите. Управляват се всички параметри свързани с риск, основно превантивно, като входящи данни по изменение на среда и оценка на въздействие, се прилагат в динамика.
- ✓ Рамката за постигане на целите по качество, задава плътно разпределение на отговорности, като включването на всички преки заинтересовани, е в максимален обхват, няма изолирани звена, всеки участва активно в управлението на институцията и изявяването на всеки член на екипа, като лидер, гарантира поддържане на благоприятна среда.
- ✓ Екипът участва активно при разработването на стратегическа документация и поддържането на системата, като това гарантира устойчиви работни модели, осигуряващи ефективни политики.
- ✓ Рамката е гарант за развиване на автономията на образователната институция.
- ✓ Изградената общност от екипи и работни групи, създават условия за професионален диалог, сътрудничество и са гарант за поддържане на ефективна и благоприятна среда, за обмяна на добри практики, знания, умения и професионален опит.

Демографска среда:

Функционирането на образователните институции е в пряка зависимост от демографското развитие на населеното място в областта. Структурите на училищното образование са добре развити по цялата територия на областта. Осигуреността с преподаватели в образователната институция е оптимална. Образователната институция разполага с добре подготвен педагогически персонал по отношение на сигурността. Всички учители са правоспособни и имат необходимата професионална квалификация. 100% от тях са с висше образование. В близките 4 години икономическата и социална ситуация в област Шумен, както и в цялата страна определя тенденция за увеличаване на интереса към образованието, като Образователната институция е предпочитана образователна институция в общността. Това определя прилагането на добри и качествени образователни политики, използване на иновативни подходи за привличане на подрастващите и подобряване на образователната среда в съответствие с новото динамично и технологично време, в което растат учениците.

Човешки ресурси и квалификация на педагогическите специалисти:

През последните години в Образователната институция, се засили интересът към придобиване на ПКС. Педагогическите кадри, преминали обучения в различните квалификационни дейности, като към настоящия момент, от 27 учители: с I-ра ПКС – 2 души, с II-ра ПКС – 1 човек, с III-та ПКС – 2 души, с IV-та ПКС – 4 души, с V-та ПКС – 6 души.

Днес в образователната институция учат общо 232 ученици.

В образователната институция има утвърден щат 31,5 служители. От тях: педагогически персонал – 27 и непедагогически персонал –

4.5.

В Образователната институция работи медицинска сестра, която е на разположение ежедневно.

Работата с кадрите е една от най-важните управленски функции на директора в образователната институция. Хората са основният и най-ценен потенциал.

Физическа среда:

Образователната институция, като част от системата на образованието, прилага автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти. Осигурена е учебно-техническа и материална база, която отговаря на съвременните изисквания и покрива изискванията по държавните стандарти. Създадена е техническа база за развитие в ИКТ сектора и покриваща изискванията за приложимост на ИКТ в образователния процес.

Има изграден достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали. Осигурени са всички условия за здравословен и безопасен начин на функциониране и развитие на обучаемите и работещите в институцията: достъпен за всички ученици и по всяко време на учебния ден Интернет; функционално място на ученика в класната стая/кабинета – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им; опазване на интериора и екстериора на училището; функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

Изградена е изцяло нова спортна база, позволяваща практикуването на широк кръг от спортове, популяризираща физическото възпитание и спорта, насърчаваща личностното развитие и реализацията на гимназистите.

Спазват се здравословни и безопасни условия на труд, има система за пожарна и аварийна безопасност. Изграден е пропускателен режим и непрекъснато видеонаблюдение в образователната институция.

Създаден е архив, който се поддържа и обновява.

Запазва се тенденцията за работа на Образователната институция по много общински, национални и международни програми и проекти, свързани с подобряване на образователната среда.

Техническа среда:

Материално-техническата и дидактическа база в образователната институция е много добра. Училището разполага със следните технически средства – мултимедийни проектори, интерактивни дъски, интерактивни маси и интерактивни дисплеи, преносими и настолни компютри, принтери, ксерокси, съвременни технически установки за работните пространства на учениците.

Провежда се квалификация по управление на техниката, в съответствие с План за цифрово образование. Всяка учебна година се провежда вътрешна квалификация за работа в дигитална среда и ИКТ в образователния процес.

Наличие на документална и ресурсна обезпеченост, както и обезпеченост за поддържане на благоприятна среда, в едно с обезпечеността по отношение на проследимост на влияния върху средата са гарантирани за проследяване на рискови параметри, в динамика, чрез периодичното обследване на състоянието на средата описана в ОД НУР_00, чрез алгоритъм за оценка на състояние на среда, който регистриране, оценка, последваща дейност за подобряване на средата, при регистриране на несъответствия.

За проследяване влияния и въздействия на база специфика на среда е изградена процедура за управление на контекста и работа със заинтересовани страни по точка 4 на Наръчника по качество, на изградената система за управление на качеството. За регистриране на несъответствия и изменения на състоянието се прилагат информационни работни карти, за всеки един единичен случай, прилага се един път годишно обследване на изменение на контекста и се следи чрез анкетни карти за изменения на състоянието. Анкетните карти се прилагат за всички заинтересовани страни, като на база събраната информационна база от данни от тях, се обобщава резултатността, с анализ в доклад от изградената Комисия по качество.

Достатъчност на ресурси за обезпеченост на сигурност:

Регламентирани са следните направления за осигуряване на раздел сигурност: Има изградена документална рамка за проследяване на процесите; Има изградена политика за спазване на Регламент 679/2016; Изградена е работна група „Сигурност и безопасност“, в която са включени всички комисии, отговарящи за управлението на риск гарантирането на сигурността. Изградена е работна група „Спешно екипен състав“, който при възникване на инцидентно състояние, с възможност за изменение на средата, да реагира с бързината, която налага самата ситуация или случай; Осигурени са средства, материални и човешки ресурси за поддържане и обезпеченост на сигурността.

Достатъчност на квалифицираност на персонала, за осигуряване на сигурността в образователната институция:

В раздел сигурност, безопасност и управление на риск в динамика, всяка учебна година се провежда вътрешна квалификация в направлението. Провеждат се периодично инструктажи за работа в направление „Сигурност и безопасност“ и се следи по изпълнение на дейности за надграждане на знанията и уменията на персонала в направлението.

Фактори влияещи върху наличието:

Подобрена е физическата среда, с обособяване на места за сядане пред кабинети, лаборатории и работилници. Изградени са подстъпи за хора с увреждания към основните сгради. Достъпът на хора в неравностойно положение се подпомага от мобилна платформа. Периодично се осъществява оценка на въздействието и се организират дейности по оценка на състоянието. Следи се за ефективно управление на средата, като в динамика, се регистрират негативни въздействия и влияния. За всяко регистрирано несъответствие, се създава процедура по управление, с цел подобряване на средата, до достигане на благоприятна среда. Превантивно се осъществяват дейности за поддържане на благоприятна среда, за осъществяване на качествен образователен процес и за достигане на високо качество на образователната услуга.

При възникване на фактори, влияещи негативно на въздействието върху системата, се отстраняват своевременно.

Стратегията определя политики за подкрепа на **гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование**, насочени към изграждане и поддържане на демократична училищна организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности.

Педагогическите специалисти от СУ "Панайот Волов" – град Каспичан имат важната задача да поддържат изградената вече рамка за мотивацията на учениците за учене, да им предадат хармоничния микс от знания, умения и нагласи, да включат ефективно всеки един ученик в образователния процес, стимулирайки креативното мислене и въображение, осигурявайки и емоционален комфорт за пълноценна реализация.

Автономията на СУ "Панайот Волов" – град Каспичан

Важен фактор за гаранция на качествено образование, е **непрекъснатото повишаване квалификацията** на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение.

Изискването за **адаптивност при управление**, наложено от динамиката и технологичното развитие, се реализира ефективно, с изявена уникалност по специфика на приложимост на елементите, предвидени за изпълнение на стратегическите цели, като се прилага изключително гъвкава и доказала се на практика координационна и субординационна рамка, по Процедура за координация и субординация, определена в системата по управление на качеството и политиката за поддържане на качеството. В Образователната институция се прилага управленски модел, при който всеки един член на екипа участва активно при вземането на решения. Определено е разпределение на отговорностите, което се прилага не само ефективно в динамика. Ефективно в управлението се включват определени със заповед комисии, които управляват сегмент от системата и следят в детайли изпълнението на дейности в направлението. Внедрена е система за управление на качеството, в която е изграден специализиран инструментариум за управление и идентификация на негативни влияния по специфика на функциониране. В образователната институция има две синдикални структури, които оказват положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на Образователната институция. Същите участват при разработване на правила и процедури.

Прилага се образователно-възпитателен процес, който се основава на хуманно-личностния подход. Създадена е **оптимална образователна среда**, осигуряваща бърз достъп до качествено образование.

В Образователната институция е изградена образователна среда за осъществяване на занимания с ученици:

- ✓ по интереси в школи
- „Вокална група“
- Гвардейски отряд
- ✓ проекти
- Проект № BG05M2OP001-5.001-0001 - „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“
- Национална програма „Без свободен час“
- „Заедно в изкуствата и спорта
- „Изграждане на площадки по БДП
- „Оптимизация на училищната мрежа“. ИКТ в образованието
- Образователна програма "Съдебна власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратура"
- „Подкрепа за приобщаващото образование“

- „Успех за теб“
- „Училищна СТЕМ среда“
- ✓ допълнително обучение в първи и във втори гимназиален етап:
 - Български език и литература
 - Английски език
 - Биология и здравно образование
 - Философия
 - Математика
 - Физика и астрономия
 - Информатика и информационни технологии
 - Предприемачество

Прилагат се педагогически подходи, осигуряващи здравословния статус на обучаемите и дейности изграждащи възпитание, социализация, гражданска позиция и стимулиращи мисловните процеси. Всеки обучаем постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му. Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите. Обучението, подготовката и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна и благоприятна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство.

На база изискванията на заинтересованите страни и изискванията приложени от социалния интерес на обществото, се прилага изискване за изследване на удовлетвореност на заинтересованите страни, настоящите и бъдещи нагласи на заинтересованите страни, като се акцентира върху изискванията на учителите, обучаемите и родителите. За целта при необходимост и на база определената от динамиката на времето работна среда, иновираме периодично отделни аспекти от цялостната си дейност.

Образователната институция кандидатства за „Иновативно училище“ с проект „Виртуална класна стая“

Традиционни са и тесните партньорски отношения между образователната институция и фирмите в региона, в които през последните години учениците реализират практическо обучение в реална работна среда. Във връзка с проекта „Иновативно училище“ предстои разработване и прилагане на технология за възможна промяна във формата на обучение от дневна в дуална след завършен първи гимназиален етап от СУ „Панайот Волов“ – град Каспичан.

По отношение членството в Европейския съюз:

Образователната институция предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция поради нарастване на изискванията и на европейската общност. В разработените от образователната институция програми по гражданско, здравно и екологично образование, се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда. Тези програми способстват личностното израстване на индивида, формират националното самочувствие, патриотичния дух и родолюбие;

повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми (алтернативни източници на финансиране); разкриват се възможности за финансиране по Структурните фондове (ОП „Човешки ресурси“, ОП „Регионално развитие“) и необходимост от перманентно обучение на екипи за работа по проекти и програми.

Изхождайки от факта, че съвременното образование все повече се превръща в непрекъснат процес на „учене през целия живот“, то необходимостта от професионална мобилност на кадрите и валидиране на професиите и процесите на обучение на учениците е изключителен приоритет и важен момент за повишаване възможността на мобилност на високо професионалните кадри и на техните възпитаници на европейския пазар на труда. Този факт се аргументира и от водещата тенденция на Лисабонската конференция, изискваща свободно движение на квалификации и компетенции между европейските страни с цел повишаване качеството на образованието и обучението и унифициране на глобализиращата се работна среда. В тази връзка Образователната институция реагира адекватно на европейските процеси за издигане качеството на обучението и придобиване на професионални умения на учениците, които успешно да се котират и реализират на международния пазар на труда като конкурентноспособни знаещи и можещи технически кадри.

По отношение на системата на училищното образование:

Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене, както и към приемане на мерки за повишаване качеството на образованието; ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика; преодоляване на пречките пред ученето.

В Образователната институция успешно се прилагат:

- Програма за ранното напускане на учениците от училище и превенция от отпадане в задължителна училищна възраст;
- Програма за равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи.

В програмите са залегнали и принципите за хуманизъм и толерантност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на училищното образование.

Основни приоритети в Образователната институция са:

- Връщане на децата в училище
- Идентифициране и адресиране на нежеланите ефекти от пандемията върху всяко дете, ученик, посредством допълнителна учебна и психологическа подкрепа
- Съвместна работа за засилване на координацията и активната дейност на всички отговорни институции за максимално обхващане в от СУ “Панайот Волов” – град Каспичан (Механизъм за обхват)
- Методическа подкрепа от РУО
- Имидж на образователната институция
- Нагласи сред общността в която функционира образователната институция.

Вътрешни фактори влияещи върху системата

- ✓ Квалификацията на педагогическите специалисти
- ✓ Ресурсна обезпеченост
- ✓ Фактори на взаимно влияние
- ✓ Работа в екип на педагогическия и непедагогическия персонал
- ✓ Влияния на заинтересованите върху образователния процес
- ✓ Добро и ефективно управление на ръководния състав.

Затрудняващи моменти:

- Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.
- Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и не владееене на компенсаторни педагогически механизми.
- Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.
- Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на рискови деца, предвид повишаване броят на тези деца.
- Недостатъчно взаимодействие между учители и родители.

Заплахи от вътрешната и външната среда

- Намален обществен престиж на учителя.
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото.
- Нереални очаквания на родители спрямо учители.
- Увеличаване броя на децата в риск.
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение.
- Миграция в големи размери.
- Трудности при кадровото обезпечаване.

Възможности за развитие

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на образователната институция и извън нея.
- Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.
- Оказване на подкрепа чрез вътрешно-училищна квалификация.
- Предлагање на разнообразни квалификационни форми и споделяне на опит.

- Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката за ситуациите, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход.
- Повишаване инициативността в дейността на Настоятелството и

Обществения съвет.

- Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване.
- Въвеждане на правила за поведение на учителя.
- Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на децата им чрез тренинг- обучения.
- Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят.
- Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реалния свят.

Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в образователна среда.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на учебното заведение, разминаване на критериите за развитие на децата и др.
- Липса на съвместна (със семейството) развиваща програма за обучаемите.

Динамика на среда.

Динамиката на средата се залага в Стратегическата рамка с описани глобална, стратегически и оперативни цели, като изпълнението им се гарантира с дейностите по заложените приоритетни направление за определения период на Стратегия за развитие. Доказателствения материал за постигане на целите, се поддържа, гарантира от определени за целта лица и комисии, като се наблюдават необходимости на заинтересовани страни, външни и вътрешни въздействия върху системата, създадена гъвкава документална система и инструменти за подобряване на работен процес, учебно-възпитателен процес и всички елементи включени в изискването за качествена образователна институционална среда. Документално динамиката се залага в Система за управление на качеството на образователната институция.

Работа в дигитална среда

Основната цел е да се гарантира постигане на целите по качество и високо ниво на образователната услуга. Правилата гарантират ефективност на приложените образователни единици и задава рамката на възможности за реакция в дигитална среда. Промени в динамика по работа в дигитална среда, се следят с по – висока честота, чрез контролна дейност на директора, с цел осигуряване сигурност и безопасност на заинтересованите страни, при строго спазване на Здравните протоколи. Работа в режим на криза, възникнала при извънредна ситуация, включително Covid – 19.

При възникване на кризисна ситуация, с изискване на преминаване на работа в дигитална среда, се прилага план и процедура за работа по аварийна и компенсаторна алтернатива, като в нея са предвидени и заложи мерки, алгоритъм, здравни протоколи и описание на процесите, свързани с начин на работа в режим на криза и начините за комуникация със заинтересованите страни, като се прилагат мерки за максимално обезпечаване на образователния процес, процесите свързани с обучени, възпитание, социализация, изграждане на ценности, за достигане на високи нива на образователната услуга и гарантиране на здравния статус на обучаемите, учителите, служителите и всички заинтересовани страни взаимодействащи с образователната институция.

Среда – ученик, клас, училище

Измеренията на това направление се осъществяват в две посоки. От една страна, в развитие и подобряване на материалнотехническата база, и осигуряване на необходимите за учебен труд условия /мултимедия в повечето класни стаи, персонални лаптопи за учителите, хранилища за нагледни материали, компютърният кабинет, ползване на библиотека и интернет достъп, консумативи за обезпечаване на труда на учителите/. От друга страна се работи и за превръщане на училището в желана среда за ученика, както посредством създаване на условия за подкрепа и изява на способностите /участие в тематични изложби, конкурси, тържества, ученическо самоуправление, и др./, така и за развитие на механизми за превенция на агресия и насилие и недискриминация. Механизмът за превенция на насилие осигурява бърза и навременна реакция на всички нива при констатирани случаи и адекватна намеса. Партньорство, работа в екип и междунституционално взаимодействие Основен акцент за гарантиране на качество на дейността в училището подобряване на взаимоотношенията между преките участници в училищното образование - учители и ученици, както и осъществяване на екипно взаимодействие за преодоляване на рискови ситуации и подобряване на условията за учене. Сътрудничеството с родителите се осъществява при повишена активност от страна на учителите. Ангажираността на родителите намира израз в доброволното им участие в Координационния механизъм за превенция на насилието и тормоза, както и в желанието им за участие като наблюдатели при провеждане на държавните зрелостни изпити. Опитите за задълбочаване на взаимоотношенията между училището и други институции, се проявяват главно в търсенето и получаването на съдействие за работа по превантивни програми и с деца в риск.

Повишаване на професионалната компетентност и квалификацията на кадрите

Политиката за управление на персонала в училището е насочена към осигуряване на възможности за вътрешна квалификация и подкрепа на личния избор на всеки учител или служител за участие във външни квалификационни форми. В рамките на ЕКК се осъществяват форми на подкрепа и обмяна на опит между учителите. За реализиране на училищната политика за осигуряване на качествен образователен процес, безспорно от изключителна важност е потенциалът на човешкия фактор

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСК.

Управление на рискови параметри в образователна среда.

За ефективно управление на риск е изградена Стратегия за управление на риск и са предвидени достатъчен брой процедури по идентификация на риск, има приложени инструкции как да се взаимодейства в режим на риск, има изграден механизъм по ефективно управление на риск и са заложени за управление всички рискове в Риск регистър. За текущия стратегически период са предвидени следните параметри, които са предвидени за управление и са с регистрирани състояния, че върху тях може да се повлияе, чрез прилагане на превантивни дейности. Дейностите са предвидени в Годишния план за дейността на образователната институция.

Рискови параметри, на които може да се повлияе, чрез осъществяване на мероприятия и дейности, за текущата година:

- ✓ Елементите за проследяване, на база предизвикателства на средата и възможни влияния върху системата са:
- ✓ Мерки за въздействие върху параметри и фактори по влияния:

1 .SWOT АНАЛИЗ

Анализ на силните и слабите страни на училището като организация и управление

1.1 Силни страни

- ✓ Приложена и ефективно управлявана система за управление на качеството.
- ✓ Самооценка за всяка текуща година по всяко едно направление с цел гарантиране на данни и ефективно управление и ефективно лидерство, в едно с ефективно включване на всички членове на екипа в управлението на институцията.
- ✓ Изградена структура от работни групи и комисии за разпределение и делегиране на отговорности.
- ✓ Мерки по качество, изработени от работните групи и актуализирани за всяка година на база обхвата и направлението на функциониране на гимназията.
- ✓ Изградена актуализационна структурна последователност, чрез която се управлява елементите по системата в динамика.
- ✓ Изградена структура от екипи за прилагане на истинност на доказателствения материал и осигуряване на данни в динамика.
- ✓ Изградена система за повишаване на кариерното развитие и надграждане на знания и умения в педагогическия и непедагогическия персонал.
- ✓ Приложена система за пълна обхватност за управление и проследяване на параметри по системата за управление на качеството, като се осигуряват данни в непрекъсната линия.
- ✓ Утвърдена екипност на различни равнища.
- ✓ Осигурена система за идентификация на рискови параметри и се осъществява скрининг за риск по всяко едно направление
- ✓ Осигурени здравословни и безопасни условия на труд и изградена екипна структура за гарантиране на сигурност и безопасност на територията на образователната институция. Осигурено правилно развитие на физическото и психическото здраве на учениците.
- ✓ Педагогически и непедагогически персонал работи в здравословна и безопасна среда. Осигурено е здравно обслужване на персонала в гимназията.
- ✓ Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет.
- ✓ Преодоляване на кампанийния характер на дейността по приема и превръщането ѝ в първостепенна задача.

- ✓ Осъществена приемственост между образователните институции
- ✓ Високо квалифициран персонал. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.
- ✓ Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит. Работа с обучаеми от малцинствени групи и социализирането им с другите обучаеми.
- ✓ Ефективни училищни учебни планове на общото и професионално образование.
- ✓ Добра успеваемост на учениците на олимпиади, конкурси , НВО.
- ✓ Съвместна работа по проекти на учители и ученици: Подкрепа за успех“, „Образование за утрешния ден“ и др.
- ✓ Разширена Интернет мрежа, удобни мобилни връзки с педагогическите специалисти.
- ✓ Създадени са условия за „равен старт“ на всички ученици.
- ✓ Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси –допълнителни педагогически услуги.
- ✓ Богат спортен календар и спортни прояви със заемане на призови места.
- ✓ Активен ученически съвет и Обществен съвет.
- ✓ Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите – ДМС, ДТВ и диференцирано заплащане.
- ✓ Иновативни методи и подходи в учебновъзпитателна работа.
- ✓ Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
- ✓ Приобщаване на обучаемите към националните ценности и традиции.
- ✓ Утвърждаване на личностно ориентиране и позитивен подход на възпитание.
- ✓ Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа;
- ✓ Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
- ✓ Създадени условия за „равен старт“.
- ✓ Утвърждаване на ученически униформи.
- ✓ Комуникация с родители и ученици чрез електронна платформа Школо и Тиймс, страница във Фейсбук.
- ✓ Наличие на допълнителни инициативи за спонсориране на образователната институция.
- ✓ Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати“, „пролетно почистване“ и др.

1.2 Затрудняващи моменти:

- ✓ Осъществяване на учебно – образователен процес в режим на криза създадена от пандемична обстановка, Ковид – 19
- ✓ Заплахи от вътрешната и външната среда

1.3 Възможности за развитие на институцията:

- ✓ Повишаване на ефективността на работата на учителя и прилагането на компетентностен подход в обучението на учениците.
- ✓ Прилагане на индивидуален и диференциран подход при работа с ученици с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности.

- ✓ Повишаване качеството при работа с рискови и уязвими групи.
- ✓ Изграждане на адекватна политика по отношение на приобщаващото образование.
- ✓ Гарантиране на гъвкавост в образователния процес.
- ✓ Засилване на мерките за контрол на неуважителните отсъствия и успеха на учениците.
- ✓ Осъвременяване на МТБ.
- ✓ Поощряване на иновациите в образованието.
- ✓ Активно включване на педагози и ученици в разработване на проекти.
- ✓ Разширяване на дейността на ученическото самоуправление.
- ✓ Повишаване инициативността в дейността на Обществения съвет.
- ✓ Утвърждаване на традиции и символи на училището – униформи и др.
- ✓ Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в образователно възпитателния процес чрез активизиране на неформалното общуване.
- ✓ Информирание на ученици, родители и обществеността за актуални събития чрез редовно обновяване на сайта на училището.

1.4 Вътрешен потенциал:

Ръководството на училището подкрепя развитието на способностите на всички участници в образователния процес и създава условия за провеждане на качествено обучение, чрез ресурсно осигуряване на преките дейности, разкриване на нови възможности за повишаване на капацитет и подкрепа в справянето. Административният персонал е съставен от професионалисти, които поддържат политиката на училището за създаване на безопасна и делова атмосфера, бързо и компетентно осигуряване на необходимите справки и документи, и изграждане на информационна среда за училищната общност. При условията на пандемия, педагогическите специалисти и учениците работят в електронна среда, използвайки ИКТ.

1. Управление на среда и актуализация по контекст на Образователната институция

Управление на среда и актуализация по контекст на институцията се осъществява чрез ОД_НУР_04 обща характеристика на средата / Контекст на институцията

Спецификата на приложимост на изградения модел управление на рамката, по параметри създаващи уникалност се разпределят съотносимо в приоритетните направления определени в стратегическата рамка, към която са предвидени дейности по специфика на среда, заложи в 5 годишния програмен период за изпълнение. Факторите, влияещи на системата и водещи до изменение на рамката от приетите средни норми за страната и заложи функционалност на СУ "Панайот Волов" – град Каспичан са: Ресурсите обезпечават прилагането на стратегическата рамка по специфика, така че да отговарят на приложените изисквания в нормативна база заложи в ЗПУО, с приложими ДОС и изискванията по приети международни спогодби свързани с прилагането на качествена образователна услуга са описани в МТБ на образователната институция, има наличен квалифициран и прилагащ иновативни подходи на обучения педагогически персонал, има достатъчност на финансовите ресурси, за покриване на изискванията по нормативна база заложи в ЗПУО, с приложими ДОС.

Спецификата при управление се залага в разработената система по управление и разработения Регламент за устойчивост, Концепция за устойчиво развитие.

В Правилника за дейността на СУ "Панайот Волов" – град Каспичан, са описани определя организацията и реда за провеждане на процеса на обучение и възпитание в училището, конкретизира правата и задълженията на учителите и учениците съобразно Закона за предучилищното и училищното образование и подзаконовите актове по прилагането му.

За гарантиране на ефективно управление, се прилага управление на риск по специфика на среда, в едно с възможностите за реакция при негативни външни, вътрешни влияния и влияния на взаимно изменящи се фактори.

3. Управление на риск. Управление на състояния водещи до риск, кризи и непредвидени промени.

1.7 Управление на риск.

За ефективно управление на риск е изградена Стратегия за управление на риск и са предвидени достатъчен брой процедури по идентификация на риск, има приложени инструкции как да се взаимодейства в режим на риск, има изграден механизъм по ефективно управление на риск и са заложени за управление всички рискове в Риск регистър. За текущия стратегически период са предвидени следните параметри, които са предвидени за управление и са с регистрирани състояния, че върху тях може да се повлияе, чрез прилагане на превантивни дейности. Дейностите са предвидени в Годишния план за дейността на образователната институция.

Рискови параметри, на които може да се повлияе, чрез осъществяване на мероприятия и дейности, за текущата година:

- Елементите за проследяване, на база предизвикателства на средата и възможни влияния върху системата са:
- функционална грамотност в областта на четенето, математиката, природните науки и технологии и дигиталните умения;
 - климатични промени и опазване на околната среда;
 - задълбочаващи се социални неравенства и миграционни процеси;
 - нередовно посещение на учебни часове;
 - нарушаване на дисциплината.

За справянето с тези предизвикателства е необходимо всеки български гражданин да бъде образован, знаещ и можещ човек с перспектива за лично и обществено благополучие.

Комплексът от умения, необходими за живот в XXI век непрекъснато се разширява и динамично се променя. Все по-осезаема става нуждата от социална и емоционална интелигентност. През следващите десет години базовата и функционалната грамотност в областта на четенето, математиката, природните науки и технологии и дигиталните умения трябва да се доразвиват. Заедно с това ще се налага акцент върху свързващите умения като критично мислене, изказване на информирано мнение, инициативност, насоченост към решаване на проблеми и умения за работа в екип. Ще нараства търсенето на качества на личността като етично поведение, любознателност, адаптивност, лидерство, социална отговорност и приемане на различията.

Успехът на личността, както и благополучието на обществата все повече ще се определят от това, в каква степен образованието формира у всеки човек ценности и изгражда ценностно-ориентирано поведение. Все повече се очертава необходимостта от приоритизиране на възпитателната работа, включително за възпитаването на обучаемите учениците като достойни граждани на България, Европа и на света. В този процес пряко ангажирани са и родителите и учителите. Прилагането на целенасочени политики за взаимодействие с родителите се очаква

да доведе до значително по-добри резултати в образованието, но също така и до формирането на ценности, ориентирани към доброта и толерантност.

Все по-ясно се очертава необходимостта учителите да са креативни, иновативни и вдъхновяващи. Те трябва да умеят да мотивират младите хора за търсене на нови знания и формиране на изследователски и творчески интереси. Необходимо е учителите да провокират у учениците стремеж към постоянство и професионализъм, развитие и взаимопомощ. Прилагането на тези политики ще повиши качеството на образованието. За постигане на тази цел образователната система трябва да бъде обезпечена с квалифицирани специалисти, които откриват и развиват заложените и талантите на всеки ученик.

Дигитализацията и новите технологии, в частност изкуственият интелект, променят света и структурата на професиите. Тази промяна изисква повишаване нивото на цифровите компетентности и фокусиране на образователния процес върху математиката, технологиите и инженерните умения; върху работата с алгоритми, формирането на умения за гъвкавост и адаптивност. Младите хора трябва да имат достъп до качествено образование, свързано с дигиталната трансформация, с акцент върху природните и математическите науки.

Съществени предизвикателства пред глобалното и пред българското общество са климатичните промени и опазването на околната среда. Това налага необходимостта от разработване и реализиране на подходящи политики по отношение на здравословен и природосъобразен начин на живот. Осъществяването на цялостен подход в духа на принципите за устойчиво развитие ще спомогне за формиране на ценности и нагласи във връзка със зеления преход.

Задълбочаващите се социални неравенства и миграционните процеси в глобален план затрудняват включването на определени групи в образование и активното им участие в пазара на труда. В България са налице социално-икономически, демографски и други бариери пред образованието. Образователната система търси устойчиви и ефективни решения за успешно включване и трайно приобщаване на всеки ученик, независимо от регионалните особености, социално-икономическия статус на семейството и майчиния език. Съществен акцент в тази връзка е необходимостта училището да осъществяват мисията си да обучават, възпитават и социализират учениците и да взаимодействат с родителите им за формиране на положителни нагласи към образованието и за превръщането им в пълноценни участници в образователния процес.

Усилията на педагогическите екипи в училище следва да се насочат към осигуряването на най-благоприятна образователна среда за всеки ученик в условията на толерантност, уважение към културното многообразие, умения за интеркултурен диалог и недопускане на дискриминация.

Важен показател за формирането на положителна атмосфера в училище е отношението между учители и ученици, както и между самите ученици. В по-голяма част от страните, включително в България, учениците постигат по-високи резултати по четене, ако възприемат учителя си като по-ентузиазирани и с положителна нагласа към областта, която преподава. От друга страна, ученици, които са обект на тормоз, са по-склонни да пропускат учебни дни. Същевременно нередовното посещение на учебни часове води до занижаване на образователните резултати. Нарушаването на дисциплината оказва пряко влияние върху постиженията. Мерките за превенция на агресията и тормоза и за недопускане на дискриминация ще съдействат за създаване на сигурна, безопасна и подкрепяща атмосфера в образователните институции.

През следващите 10 години е необходимо политиките за качествено приобщаващо образование да бъдат трайно продължавани и надграждани. Особено внимание ще бъде обърнато на пълноценното включване и приобщаване в образователния процес на учениците със специални образователни потребности, от уязвими групи, включително роми на търсещи или получили международна закрила и мигранти. Ще се акцентира на индивидуалния подход на преподаване и учене, отчитащи индивидуалния напредък на всеки ученик. Ще се прилагат мерки за адаптация и плавно преминаване от семейна към образователна среда и при преминаване между отделните етапи и степени на училищното

образование. От значение ще бъде и сътрудничеството между училището с държавните и местните органи в социалната и здравната сфера и местните общности.

Всички тези процеси изискват през следващите 10 години да бъдат изпълнявани политики в областта на образованието, обучението и ученето, които позволяват бърза адаптация към външните за средата въздействия и използване в максимална степен на вътрешните за системата фактори.

VII. ВИЗИЯ. МИСИЯ. ЦЕННОСТ. УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ И ДЪЛГОСРОЧНИ ПОЛИТИКИ.

1. Визия на Образователната институция

Образователната институция е утвърдена като:

- конкурентноспособно и ефективно учебно заведение, с непрекъснато обновяваща се образователна среда, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване;
- образователна институция подпомага и стимулира обучаемите да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот;
- възпитателна институция, в която постоянно се усъвършенстват професионалните умения на учителите и се обособява общност от съмишленици- учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

Образователната институция да бъде:

- **Място**, където обучаемият придобива знания и умения; чувства се разбран, подкрепян, защитен и щастлив.
- **Предпочитана среда** за обучаемите, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи педагогическа информация, сътрудничество, подкрепа, съгласие.
- **Средине** на специалисти, които упражняват професията си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си. Всички обучаеми завършват образователната институция, като функционално грамотни, иновативни, социално отговорни и активни граждани, мотивирани да надграждат своите компетентности, чрез учене през целия живот.
- **Образователната институция** е с максимално сигурна, здравословна, екологична и подкрепяща среда, където си дават среща образователни традиции, иновативни педагогически решения и дигитално развитие, и се развиват като пространства за учене, отдих и взаимодействие между обучаеми, ученици, родители, местна общност, обединени от споделени ценности за постигане на общозначима цел – формиране на знаещи и можещи личности, способни да правят отговорни избори и да реализират целите си в динамична и конкурентна социална среда.
- **Учителят** е компетентен, подкрепящ, диалогичен, отворен за иновации, с мисия да мотивира и да вдъхновява обучаемите, да им помага да изграждат умения и компетентности, които да прилагат в различни житейски и професионални ситуации. Той е

призван да помага на обучаемите в изграждането на критично и аналитично мислене и да подкрепя творческото, личностно и емоционално им развитие.

- **Учениците** притежават знания, умения и компетентности и се стремят към личностно развитие и усъвършенстване през целия живот. Те притежават нагласа за успешна социална и професионална реализация. Те са активни граждани, които съхраняват традиционните ценности и работят за цялостно подобрене на социума и обществено благополучие.

Визията на Образователната институция да отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в образователния процес, в две групи въпроси.

Първа – очертаващи смисъла на процеса:

Как работим със заобикалящата ни общност?

Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?

Как ще направим образователната институция желано място за всекиго?

Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора – показващи развитието на самия процес:

Каква философия споделя образователната институция?

Какъв ще бъде приносът на всеки?

Каква репутация да има образователната институция?

2. Мисия на СУ „Панайот Волов“ – град Каспичан:

- ✓ Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности и развитието на всеки ученик.
- ✓ Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие.
- ✓ Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си.
- ✓ Да стимулира и убеждава учениците, родителите и обществеността, че образователната институция е значима и необходима среда за пълноценното развитие на ученика.
- ✓ Да положим основите у обучаемите за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование.
- ✓ Да осигури равен достъп и подкрепя за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование на обучаемите като предпоставка за равнопоставена и пълноценна личностна реализация.
- ✓ Да осигурява качествено образование даващо възможност на обучаемите да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

3. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА

- ✓ Ориентирана към интереса и към мотивацията на обучаемите, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
- ✓ Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване за всеки ученик.

- ✓ Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики.
- ✓ Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция.
- ✓ Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес.
- ✓ Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване, чрез българския език.
- ✓ Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите.
- ✓ Осигурява прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите.
- ✓ Осигурява автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация.

4. УСТОЙЧИВОСТ НА РЕЗУЛТАТНОСТТА

4.1 Управление и политики за достигане на устойчива резултатност. За гарантиране на устойчивостта е приложена и разработена Концепция за устойчиво развитие.

Основната цел на приоритета ще е повишаването на качеството на човешкия капитал, чрез формирането на високо образовани, иновативни и активни личности, способни да се реализират успешно като професионалисти и граждани и така да допринасят за личното си благоденствие и устойчивото развитие на всички социални сфери.

За гарантиране на устойчива резултатност и ефективна работа и удовлетвореност на заинтересованите страни е изградена ОД_НК_03_00 Концепция за развитие/Регламент за устойчиво развитие, към която като неразделна част се прилагат:

4.2. Механизъм за взаимодействие между участниците в образователния процес

Съгласно ЗПУО, участници в образователния процес са обучаемите, учителите, директор на образователната институция, родителите и всички заинтересовани страни.

В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството и заинтересованите страни в живота на образователната институция.

Във всяка обучителните групи (класове) е разписан ОД_СР_08_09 Механизъм за взаимодействие със заинтересованите страни и родителите, с конкретна тема, разработена по месеци.

4.3 Работа със заинтересовани страни

За ефективност при работата със заинтересованите страни е приложена СР77 „Комуникационна политика“.

За осъществяване на добри практики на взаимодействие между образователната институция и заинтересованите страни, като общност, както и с всички външни и вътрешни звена е изградена Комуникационна политика, с приложен План и график за комуникационна политика, с предвидена ресурсна обезпеченост. Има изграден график за провеждане по това направление, като е организирана работна група, която отговаря, следи, наблюдава, измерва, анализира и докладва на Педагогически съвет, дали са в съответствие параметрите заложиени в дейности и изпълнен ли е плана по заложените изисквания, описани в Комуникационна политика и приложени,

Образователната институция е с максимално сигурна, здравословна, екологична и подкрепяща среда, където си дават среща образователни традиции, иновативни педагогически решения и дигитално развитие, и се развиват като пространства за учене, отдих и взаимодействие между обучаеми, ученици, родители, местна общност, обединени от споделени ценности за постигане на общозначима цел – формиране на знаещи и можещи личности, способни да правят отговорни избори и да реализират целите си в динамична и конкурентна социална среда.

Учителят е компетентен, подкрепящ, диалогичен, отворен за иновации, с мисия да мотивира и да вдъхновява обучаемите, да им помага да изграждат умения и компетентности, които да прилагат в различни житейски и професионални ситуации. Той е призван да помага на обучаемите и учениците в изграждането на критично и аналитично мислене и да подкрепя творческото, личностно и емоционално им развитие.

Учениците притежават знания, умения и компетентности и се стремят към личностно развитие и усъвършенстване през целия живот. Те са активни граждани, които съхраняват традиционните ценности и работят за цялостно подобрене на социума и обществено благополучие.

Мисия на Образователната институция:

- Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности и развитието на всеки ученик.
- Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие.
- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си.
- Да стимулира и убеждава учениците, родителите и обществеността, че образователната институция е значима и необходима среда за пълноценното развитие на ученика.
- Да положим основите у обучаемите за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование.
- Да осигури равен достъп и подкрепя за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование на обучаемите като предпоставка за равнопоставена и пълноценна личностна реализация.
- Да осигурява качествено образование даващо възможност на обучаемите да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

Ценности и приоритети в развитието:

- Ориентирана към интереса и към мотивацията на обучаемите, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване за всеки ученик;
- Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;
- Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване, чрез българския език;
- Повишаване на интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията;
- Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;

- Поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност на училището;
 - Подобряване на вътрешно училищната квалификационна и методическа дейност;
 - Екипност в работата на учители и служители – взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение;
 - Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол;
 - Утвърждаване на формите за традиционни за училището дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии и др.;
 - Създаване на учебна среда, осигуряваща овладяване на знанията и уменията, залегнали в националните изпитни програми;
 - Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ);
 - Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
 - Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство като орган, подпомагащ цялостната УВР;
 - Осигуряване на извънбюджетни форми на финансиране чрез кандидатстване по проекти.
- Персонални принципи при работа със заинтересованите лица за гарантиране на устойчиви резултати:

Учителите:

- определят методите и средствата за провеждане на образователния процес съобразно принципите и целите, определени в ЗПУО;
- повишават квалификацията си;
- осъществяват обучение и възпитание на учениците в съответствие с държавните образователни стандарти;
- опазват живота и здравето на учениците по време на образователния процес и на други дейности, организирани от гимназията.

Родителите:

- сътрудничеството и взаимодействието между родителите и учениците се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на обучаемия го прави необходимо.
 - родителите са участници и партньори в училищното образование заедно с обучаемите, учителите, директорът и другите педагогически специалисти.
 - участват в тренинги и консултации по въпроси, свързани с образованието и личностното развитие на учениците;
- Родителите са първите и най-влиятелни педагози за обучаемия и най-влиятелните хора в живота им. Те имат най-пряка отговорност и участие при подготовката на самия обучаем.

Цели за съвместно сътрудничество между образователната институция и родителите:

- ✓ Повишаване на доверието в образователната система.
- ✓ Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на ученика, както и в образованието на учениците за подкрепа на личностното им развитие.
- ✓ Създаване на условия за развитие и подготовката на учениците за следващ образователен етап.

✓ Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между училището и семейството, формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене.

✓ Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.

✓ Разпределяне на правата, задълженията и отговорностите между училището и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритетите на политиката за учене през целия живот.

Сътрудничеството и взаимодействието между заинтересованите страни, се осъществява чрез различни форми, обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

Индивидуални форми на сътрудничество:

- индивидуален разговор /среща/ между учител и родител;
- индивидуална консултация; - съобщения /устни; писмени/.

Групови форми на сътрудничество:

- родителска среща;
- тренинг и т.н.;

Други форми на сътрудничество:

- ✓ участие на родителя в образователния процес;
- ✓ Повишаване на доверието в образователната система.
- ✓ Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на ученика, както и в образованието на учениците за подкрепа на личностното им развитие.
- ✓ Създаване на условия за развитие и подготовката на учениците за следващ образователен етап.
- ✓ Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между Образователната институция и семейството, формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене.
- ✓ Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.
- ✓ Разпределяне на правата, задълженията и отговорностите между училището и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритетите на политиката за учене през целия живот.

Сътрудничество и взаимодействие се осъществява и в случай, когато конкретна ситуация или поведение на обучаемия го прави необходимо / чл. 208, ал.1 от ЗПУО/.

Родителите участват в Обществения съвет на Образователната институция, по реда посочен в Чл. 265 и Чл. 266 на ЗПУО.

Всички участници в училищното образование осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на образователната институция. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите. План – график за взаимодействие между участниците в образователния процес и всички заинтересовани страни се приема на Педагогически съвет за всяка календарна година.

В Стратегията и Правилника за дейността Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството и общността, в живота на образователната институция.

Във всяка от обучителните групи е разписан ОД_СР_08_09 Механизъм за взаимодействие с родителите, с конкретна тема, разработена по месеци.

Разпределение на формите за педагогическо взаимодействие са описани в документ СР_01 Педагогическо взаимодействие. Програма с разработени учебни планове по класове описани в ОД_СР_08_00 Учебни планове с приложения към тях ОД_СР_08_02 Анализ на входящата и изходяща диагностика на обучаемите.

Наличен е инструментариум за оценка и самооценка в Образователната институция, приложен в Наръчник за самооценка НС.

За набавяне на доказателствен материал по системата се прилага по предварително описан изискуем доказателствен материал по заложи области и критерии на база заинтересовани страни, съответстващи документи за образователната институция в ОД_НС_07_02 и актуална информация и обратна връзка със заинтересовани страни се изготвят въпросници по групи заинтересовани страни: ОД_СР_08_03 Въпросник „Учители (Синдикат)“, ОД_СР_08_04 Въпросник „Настоятелство (Родителски активи)“, ОД_СР_08_05 Въпросник „Обучаеми/ученици“, ОД_СР_08_06 Въпросник „Обществен съвет“. От представители на одитиращи организации като доказателствен материал се прилагат протоколи от проведени проверки и одити, справки и периодични проучвания.

Механизъм за съвместна работа с институции и бизнес партньори:

- Работа с обществени институции
- Работа с НПО
- Работа с партньори
- Работа по обхващане и включване в образователната система на обучаеми в задължителна предучилищна и училищна възраст.

4.4 Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на обучаемите:

За предоставяне на равни възможности в образователната институция са разработени и се прилагат

4.5. Приобщаване на обучаеми.

4.6. Механизъм за противодействие на тормоза:

4.7. Превенция от риск от ранно отпадане

4.8. Мониторинг за гарантиране на устойчива резултатност:

5. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центриран подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС.

- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.
- Формиране на компетентности у учениците за работа при обучение в електронна среда.
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- Формиране на обща култура на основата на националните и общочовешки ценности и патриотичното възпитание на учениците.
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
- Обогащаване на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително финансиране.
- Създаване на условия за перманентно повишаване квалификацията на преподавателите с оглед на новите изисквания, които се поставят пред професионалното образование.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училищното образование.

VIII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ ЗА ПЕРИОД 2023/2028 с актуализация на база Стратегия за развитие 2021/2030

Стратегическите цели на СУ "П. Волов" – град Каспичан са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в община Каспичан и област Шумен.

➤ Цели по приоритетна област 1 „Компетентности и таланти“

Цел 1.1. Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през 21 век;

Цел 1.2. Възпитание в ценности;

Цел 1.3. Развитие на способностите и талантите.

➤ Цели по приоритетна област 2 „Мотивирани и креативни учители“

Цел 2.1. Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата на образованието в дългосрочен план с учители във всички образователни институции и по всички дисциплини;

Цел 2.2. Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя.

➤ Цели по приоритетна област 3 „Сплотени училищни общности и системна работа с родителите“

Цел 3.1. Създаване и развиване на ефективни училищни общности;

Цел 3.2. Обединяване на ресурсите на родителите и образователната институция за пълноценното развитие на ученика;

➤ **Цели по приоритетна област 4 „Ефективно включване и трайно приобщаване“**

- Цел 4.1. Преодоляване на регионалните, социално-икономическите и други бариери за достъп до образование;
- Цел 4.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието;
- Цел 4.3. Ефективна социализация на учениците;
- Цел 4.4. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик;
- Цел 4.5. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със специални образователни потребности;
- Цел 4.6. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици от уязвими групи и/или мигранти;
- Цел 4.7. Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в Образователната институция;
- Цел 4.8. Разширяване на възпитателната функция на образователната институция;
- Цел 4.9. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;
- Цел 4.10. Приобщаване на деца и ученици;
- Цел 4.11. Противоедействие на тормоза и насилието;
- Цел 4.12. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

➤ **Цели по приоритетна област 5 „Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие“**

- Цел 5.1. Насърчаване и развитие на култура за иновации;
- Цел 5.2. Иновации в образователния процес;
- Цел 5.3. Иновации в образователната среда;
- Цел 5.4. Развитие на образованието в дигитална среда и чрез дигитални ресурси;
- Цел 5.5. Образование за устойчиво развитие;
- Цел 5.6. Модернизиране на образователната инфраструктура към устойчиво развитие;
- Цел 5.7. Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация на образователната институция;

➤ **Цели по приоритетна област 6 „Реализация в професиите на настоящето и бъдещето“**

- Цел 6.1. Професионално образование и обучение, съответстващо на динамиката на пазара на труда;
- Цел 6.2. Формиране и развитие на умения за професиите на настоящето и бъдещето;
- Цел 6.3. Развитие на професионалното образование и обучение, базирано на прехода към цифрова и зелена икономика;

➤ **Цели по приоритетна област 7 „Учене през целия живот“**

- Цел 7.1. Разширяване на възможностите за учене през целия живот;
- Цел 7.2. Осигуряване на условия за насърчаване на ученето през целия живот;

➤ **Цели по приоритетна област 8 „Ефективно и ефикасно управление и участие в мрежи“**

- Цел 8.1. Преход от стандартизиран подход в управлението на Образователната институция към управление, основано на креативност и иновации;
- Цел 8.2. Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи
- Цел 8.3. Съвместна работа с институциите и изграждане на механизъм за по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на обучаемите, в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Приоритети на база специфика на среда:

➤ **Цели по приоритетна област 9 „Повишаване на качеството в СУ “П. Волон” – град Каспичан и ефективност на образователния процес. Устойчивост на резултати. Управление на знанието“**

Цел 9.1. Осигуряване на качествено и ефективно образование;

Цел 9.2. Осигуряване на практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати;

Цел 9.3. Развиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване;

Цел 9.4. Засилване на възпитателната работа с учениците за пълноценно личностно развитие;

Цел 9.5. Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

Цел 9.6. Оптимизиране на възможностите образователната институция да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт;

Цел 9.7. Повишаване на ролята на училищното настоятелство и Обществения съвет при определяне цялостната политика на училището;

Цел 9.8. Развитие на дигиталните умения на училищната общност;

Цел 9.9. По-широко навлизане на новите методи на преподаване и обучение - обучение от разстояние в електронна среда, интерактивност, проектна работа и др.;

Цел 9.10. Използване на образователни иновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите.

Цел 9.11. Оптимизиране на възможностите на образователната институция да се превърне център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

➤ **Цели по приоритетна област 10. „Лидерство. Семейство. Възпитание. Национални ценности. Родолюбие. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на обучаемите“**

Цел 10.1. Формиране на учители лидери, чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение.

Цел 10.2. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите.

Цел 10.3. Намаляване на прояви на агресия и негативни нагласи.

Цел 10.4. Партньорство между родители, обучаеми и учители.

Цел 10.5. Възпитаване на морални норми, основани на националните, общочовешките ценности, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на обучаемите.

➤ **Цели по приоритетна област 11. „Поддържане на институционална култура и гражданска активност“**

Цел 11.1. Стимулиране развитието на гражданско активни звена (Обществен съвет + настоятелство)

Цел 11.2. Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

➤ **Цели по приоритетна област 12. „Партньорство. Импиджова, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция“**

Цел 12.1. Изграждане и поддържане на ефективна Комуникационна политика.

Цел 12.2. Оптимизиране на възможностите Образователната институция да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи.

Цел 12.3. Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др.

- **Цели по приоритетна област 13. „Сигурност и безопасност. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция“**

Цел 13.1. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция.

- **Цели по приоритетна област 14 „Поддържане на гъвкава рамка с възможност за стабилизиране на Образователната институция след етапи на кризи“** темпове на адаптивност за връщане до рамка за благоприятна среда

- **Цели по приоритетна област 15 „Изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда. Екологично образование, в условия на климатични промени Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите“ (система за здравно развитие).**

Цел 15.1. Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите.

Цел 15.2. Развитие на обучаемите за бъдеща реализация в среда на климатични промени.

Цел 15.3. Развитие на двигателна и спортна култура, чрез иновативни методи, за повишаване на здравния статус на учениците (система за здравно развитие) в режим на криза.

Цел 15.4. Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите.

Цел 15.5. Изграждане на двигателна култура;

Цел 15.6 Развитие и утвърждаване на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

- ✓ **Цели по приоритетна област 16. „Работа по национални програми и проекти“**

Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“

Цел 1. Предоставяне на възможност на учениците за интелектуална изява;

Цел 2. Създаване на допълнителни условия за изява на учениците с таланти, способности и интереси в определена област на познание;

Цел 3. Развиване на творческите способности на учениците;

Цел 4. Интердисциплинарно и интеркултурно образование и възпитание;

Цел 5. Създаване на условия за прилагане на изследователски методи в конкретни предметни области;

Цел 6. Демонстриране от учениците на професионални знания, умения и компетентности и стимулиране на личностната изява и желанието за упражняване на избраната професия;

Цел 7. Мотивиране на учителите за работа с ученици с изяви способности;

Цел 8. Мотивиране на учениците за поддържане на трайни знания и развиване на интерес в съответната област и за осмисляне на свободното време

Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“;

Цел 1. Създаване на по-добри условия за експериментална работа по природни науки, както и обезпечаване на качествено обучение в профилираната подготовка.

Цел 2. Създаване на условия за личностно развитие на учениците чрез занимания по интереси и творчески изяви.

Цел 3. Осигуряване на възможности за използване на културните институции като образователна среда.

Цел 4. Повишаване на грамотността, критичното и аналитично мислене.

Цел 5. Създаване на интерес и любов към литературата и културните ценности.

Цел 6. Подпомагане на учебния процес чрез търсене, извличане и анализиране на информация от различни източници.

Цел 7. Осмисляне на свободното време на ученика, развиване на въображението и креативността.

Цел 8. Повишаване на дигиталните умения и компетентности;

Цел 9. Изграждане на трайни навици за четене и формиране на умения за учене през целия живот.

Цел 10. Осигуряване на обучение по безопасност на движението по пътищата, чрез осигуряване на външни и вътрешни площадки (подвижни зони) в детските градини и училищата с цел намаляване на инциденти с обучаеми и ученици по пътищата.

Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“;

Цел 1. Подобряване качеството и възможностите за електронно обучение в системата на училищното образование, достъп до съвременни информационни и комуникационни технологии,

Цел 2. Внедряване на иновативни съвременни обучителни методи и създаване на условия за обучение на педагогическите специалисти за ползването на ИКТ.

Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“;

Цел 1. Създаване на защитни механизми по отношение на осигуряване на необходимия финансов ресурс за изплащане на обезщетения на персонала, свързани с прекратяването на трудовите правоотношения;

Цел 2. Повишаване ефективността на публичните разходи за образование чрез оптимизиране на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование;

Цел 3. Повишаване на привлекателността на учителската професия.

Национална програма „Без свободен час“;

Цел 1. Постигане на оптимална организация на училищното образование при отсъствие на учител чрез използване на програмното финансиране.

Национална програма „Бизнесът преподава“;

Цел 1. Създаване на партньорства между училища и компании;

Цел 2. Актуализиране и разширяване на знанията и уменията на преподавателския

състав в образователната институция в съответствие с развитието на технологиите и изискванията на пазара на труда чрез придобиването на най-актуалната информация за развитието на технологиите и тяхното приложение в различни професионални области;

Цел 3. Включване на представители на бизнеса в учебния процес и иновации в преподаването.

Национална програма „Иновации в действие“;

Цел 1. Кандидатстване по проект „Иновативно училище“.

Цел 2. Изработване и прилагане на технология за възможна промяна във формата на обучение от дневна в дуална след завършен първи гимназиален етап.

Цел 3. Организиране на обучение в реална работна среда на ученици със СОП за придобиване на степен на професионална квалификация.

Цел 4. Разширяване обхвата на специалностите, по които се организира обучение чрез работа в реална работна среда.

Цел 5. Разработване на учебни помагала, учебни планове и учебни програми, включително и НИП за реализиране на дуална система на обучение в партньорство с представители на ТУ-Нови Пазар и работодателите.

Цел 6. Организиране по нов начин на задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация в професионалното образование за ученици обучавани в дуална система на обучение.

Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“.

Цел 1. Повишаване на мотивацията на учениците за учене по природни науки и математика.

Цел 2. Създаване на възможности за проектно-базирано обучение, интегративно знание, обучение по научни теми и промяна на образователните парадигми.

Цел 3. Повишаване на ангажираността, уменията и постиженията на учениците (дигитална грамотност; дигитални изкуства и креативност; умения, свързани с изискванията на индустрията; умения за разрешаване на реални проблеми от живота и бизнеса; математическо мислене; умения за създаване на технологични решения; работа в екип, критично мислене и др.).

Цел 4. Стимулиране на учениците да създават и подобряват технологични решения в областта на механиката, програмирането и изкуствения интелект.

Цел 5. Умения за създаване на нови технологии и тяхното автоматизиране.

Национална програма „Отново заедно“.

Цел 1. Създаване на условия за дейности и комуникация на ученици и учители извън училището и семейството за преодоляване на негативните последици от неприсъственото обучение през последните две учебни години и за подпомагане на социализацията им;

Цел 2. Повишаване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовнонравственото и физическото развитие на учениците чрез дейности за тяхната обща подкрепа;

Цел 3. Опознаване, съхраняване и утвърждаване на българските национални традиции и културни ценности;

Цел 4. Придобиване на компетентности от учениците, необходими за успешната им личностна реализация и за активния им граждански живот в съвременните общности;

Цел 5. Укрепване на емоционалното и физическото здраве на учениците и учителите.

Проект „Образование за утрешния ден“

Цел 1. Въвеждане и поддържане в национален мащаб и популяризиране на референтен модел за насърчаване на придобиването на голяма цифрова компетентност и въвеждане на системен и комплексен институционален подход на МОН за интегриране на образователните технологии, както и за насърчаване и мотивация за тяхното използване.

Цел 2. Отваряне на образованието и образователните институции към дигиталните технологии чрез внедряването на нови решения за по-добро персонализирано обучение, което да позволи на учителите да предприемат мерки с по-точни и ефективни подходи към всеки отделен учащ и повишаване на мотивацията чрез насърчаване на самостоятелното обучение и самооценка, включително извън класната стая.

Проект „Подкрепа за успех“

Цел 1. Подпомагане на равен достъп до качествено образование и по-пълното обхващане на учениците в училищното образование чрез дейности за преодоляване на затруднения в обучението и пропуски при усвояването на учебното съдържание; Цел 2. Развитие на потенциала и възможностите на учениците за успешно завършване на средно образование и за бъдеща социална, професионална и личностна реализация;

Цел 3. Намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система и системата на обучение, както и към повторното им включване.

Проект „Подкрепа за дуалната система за обучение“

Цел 1. Разширяване на обхвата на дуалната система на обучение, с цел повишаване качеството на професионалното образование;

Цел 2. Засилване на връзката на професионалното образование с нуждите на пазара на труда;

Цел 3. Подобряване на компетентностите на учителите и преподавателите по професионална подготовка;

Цел 4. Придобиване на педагогически и методически умения от представители на работодателите;

Цел 5. Улесняване на прехода от образование към работа;

Цел 6. Укрепване на професионалното образование и системите на обучение, както и тяхното качество, включително чрез механизми за предвиждане на уменията, адаптиране на учебните програми и създаване и развитие на основаващи се на работата системи за учене, включително двойни системи на учене и схеми за стаж“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.

Проект „Равен достъп до училищно образование в условията кризи“

Цел 1. Недопускане прекъсване на образователния процес и приобщаващото образование в условията на кризи, осигуряване на условия за ефективност на образованието, противодействие на риска от отпадане в ситуация на обучение от разстояние;

Цел 2. Подобряване на условията и осигуряване на равен достъп за обучение от разстояние в електронна среда;

Цел 3. Създаване на условия за усъвършенстване на цифровите умения на преподавателите за по-ефективна работа във виртуална среда и насърчаване използването на иновативни методи на преподаване и учене;

Цел 4. Насърчаване на мотивацията на родителите за по-активно включване в образователния процес от разстояние в електронна среда с цел подпомагане на учениците в семейната среда.

Проект „Еразъм+“

Цел 1. Повишаване на качеството на обучението по специалност „Компютърна техника и технологии“, „Системно Програмиране“ и „Мехатроника“ чрез обмяна на добри образователни практики и прилагане на нови форми на образование;

Цел 2. Адаптиране на учениците към пазара на труда и към изискванията му в европейски условия;

Цел 3. Изграждане на личностни и професионални качества като самочувствие, инициативност, предприемачески дух, добра чуждоезикова подготовка за професионалното им реализиране и участие във формите на културното разнообразие на ЕС;

Цел 4. Интернационализация и модернизация на образователната институция;

Цел 5. Повишаване квалификацията на преподавателите по Професионална подготовка в ИТ сектора и преподавателите по „Чужд език по професията“;

Цел 6. Подобряване на езиковите умения и компетенции по английски език на преподавателите по Професионална подготовка.

IX. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

(краткосрочни в годишния план (5 години) за дейността на СУ „П. Волон“ – град Каспичан)

1. Повишаване качеството на образование
 - 1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;
 - 1.2. Промяна в общуването между заинтересовани страни – взаимодействие, взаимопомощ;
 - 1.3. Създаване на институционална култура, изграждаща лидери;
2. Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие
 - 2.1. Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности в учителите
 - 2.2. Възпитаване на обучаемите в самоконтрол и организация на времето.
 - 2.3. Осигуряване на позитивна образователна среда;
 - 2.4. Осигуряване на безопасна среда. Поддържане на благоприятна среда.
3. Осигуряване на разнообразни допълнителни дейности извън ДОО за стимулиране на образователна активност
 - 3.1. Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на Образователната институция;
4. Превръщане на Образователната институция в център на общността:
 - 4.1. Развиване на сетивност към заобикалящата среда;
 - 4.2. Повишаване качеството на работа с партньорите от общността;

5. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

5.1 Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

5.2 Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;

5.3 Формиране на толерантност и уважение към правата на обучаемите и хората с увреждания;

5.4 Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на обучаемите;

5.5 Приобщаване на обучаеми;

5.6 Механизъм за противодействие на тормоза;

5.7 Превенция от риск от ранно отпадане

6. Повишаване качеството на работа със заинтересованите страни и развитие на партньорствата.

Х. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

✓ **Принципи за определяне** на стратегическите цели са следните:

1. Релевантност (целите трябва да стимулират СУ "П. Волон" – град Каспичан да изпълнява своята мисия);
2. Реалистичност на подхода (целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори);
3. Мотивираност (целите трябва да стимулират дейностите в рамките на политиката определена от образователната институция до достигане на целите по качество);
4. Прозрачност/разбираемост (целите трябва да бъдат определени просто и ясно);
5. Ангажираност/задължителност (целите трябва да предопределят задълженията);
6. Хармонизираност (целите в областта на политиката и звената вътре в институцията трябва да бъдат в тясна взаимна връзка).

✓ **Принципи при изпълнение** на целите на Стратегическата рамка:

1. Партньорство и съгласуваност - активно взаимодействие и синхронизиране между образователните институции, органите на централната и местната власт, висшите училища, културните институции, научните организации, социалните партньори, работодателите и гражданското общество и всички заинтересовани страни, за постигане на целите, заложи в Стратегическата рамка;
2. Приемственост – изпълнение на Стратегическата рамка независимо от политическия, социалния и икономическия контекст и гарантиране на целенасоченост, последователност и устойчивост при прилагане на политиките;
3. Иновативност - формулиране на нови подходи, мерки и дейности за постигане на целите, заложи в Стратегическата рамка;
4. Измеримост, отчетност и устойчивост на резултатите – осигуряване на дългосрочни ползи/ефекти от постигнатите резултати;

5. Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите – приоритетната значимост на образованието, обучението и ученето, с прилагане на изискване за висока степен на информираност на всички заинтересовани страни и обществото.

XI. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА

Приоритети, на база национална рамка:

Приоритетна област 1 „Компетентности и таланти“

Целта при придобиване на съвременните ключови компетентности ще бъде развитие на личностния потенциал на ученика, осигуряване на условия за удовлетворяване на индивидуалните му потребности и ранно откриване на заложите и талантите му.

Акцентът при обучението ще бъде изместен от възпроизвеждане на готови знания към развитие на съвременни умения и практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание, както и върху социалната и емоционалната интелигентност на учениците.

За осъществяването на целите на политиката ще се осъществява партньорство и ефективно с родителите и другите заинтересовани страни.

Приоритетна област 2 „Мотивирани и креативни учители“

Качественото образование изисква да бъде реализиран в пълнота моделът на преподаване и учене, основан на компетентностния подход. В този контекст ще се прилагат политики за реформиране на образователния процес в педагогическите специалности, за усъвършенстване на продължаващата квалификация и за устойчиво обезпечаване на образователната система с педагогически специалисти, като се наблегне на мерки, свързани с неравномерното разпределение на учители в страната.

Ще се работи в посока повишаване мотивацията за упражняване на учителската професия, за привличане на млади хора и специалисти от други професии и представители на бизнеса.

Приоритетна област 3 „Сплотени училищни общности и системна работа с родителите“

Пътят към по-привлекателно и по-качествено образование минава през ефективните училищни общности, обединени от общосподелена система от образователни ценности. Ще се прилагат политики за създаване и задълбочаване на връзките и взаимодействието в училищната общност между всички участници в образователния процес (ученици, учители и други специалисти и родители), с местните власти и местната общност, както и с институции и граждански организации, имащи отношение към образователното и личностно развитие на обучаемите. Те ще се осъществяват в условията на равнопоставеност и диалог и ще са насочени към постигане на споделена визия за развитието на училището. Сърцевината на тези политики ще бъде утвърждаването на устойчив, позитивен училищен климат, на атмосфера на доверие, уважение и грижа за другия, на чувството за общностна принадлежност и стремеж към по-добри постижения.

Приоритетна област 4 „Ефективно включване и трайно приобщаване“

Ще продължи изпълнението и надграждането на политиките за осигуряване на ранен и равен достъп до образование, превенция на отпадането и реинтеграция в образователната система. Приоритетно ще се изпълняват мерки, насочени към гарантиране на устойчивост на процеса на образователна интеграция, намаляване на неравенствата, насърчаване на социалното включване, мотивация на ученици и родители за образование, системна работа с родителите за привличането им като пълноценни участници в образователния процес.

Ще бъдат изпълнявани мерки за разширяване на възможностите за ефективно приобщаване на ученици със специални образователни потребности, от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти. Ще се засили сътрудничеството между институциите от системата на училищното образование с държавните и местните органи в социалната и здравната сфера, с образователните медиатори, родителите и местните общности. Ще се осигурява приобщаваща, подкрепяща, сигурна и безопасна образователна среда за провеждане на ефективен образователен процес, за опазване и укрепване здравето на учениците и за тяхното пълноценно личностно развитие.

Приоритетна област 5 „Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие“

Иновациите в образованието целят промяна на културата на преподаване и създаване на по-привлекателна среда за учене, както и повишаване ефективността на образователния процес. Те стимулират креативното мислене и творчеството в процеса на обучение. Ще се развиват образователни иновации във всички етапи и степени на образованието и във всички сфери на училищния живот. Важно значение ще има свързването на учителите в мрежи и общности за иновации и креативност.

Дигиталните умения и компетенции са приоритет за целия образователен спектър. Достъпът до ИКТ за учениците от XXI век е неразделна част от достъпа до образование. Навлизането на иновации, базирани на ИКТ в системата на образованието ще усъвършенства процеса на обучение и ще повиши неговата ефикасност и ефективност. В сферата на образованието ще се прилагат политики, насочени към изграждане и надграждане на образователна облачна среда и създаване на ресурси, както и към споделяне и интегриране на вече съществуващи и доказали се на национално и международно равнище ресурси. Ще се насърчава и формирането на умения у учениците да станат дигитални създатели, да моделират, програмират и развиват дигитална креативност. Усилията ще се насочат към въвеждане на специализирани софтуерни решения за анализ и оценяване на образователните резултати.

Образованието за устойчиво развитие е тясно свързано с международните дискусии за устойчиво развитие, с програмата на ООН и Целите за устойчиво развитие (ЦУР) до 2030 година. В контекста на тази перспектива ще се прилагат образователни политики за създаване на гражданска, финансова, здравна, екологична и спортна култура. Ще се формират ключови компетентности у учениците за устойчиво развитие, интеркултурен диалог, разбиране и оценяване на културното многообразие, както и компетенции за демократична култура и дигитално гражданство. Ще се разширяват познанията за безопасност на движението по пътищата. Ще се създава цялостен обновен облик на образователните институции, подкрепен от инвестиции в съвременна, провокираща мисленето и творчеството образователна среда и в модерно оборудване и обзавеждане.

Приоритетна област 6 „Реализация в професиите на настоящето и бъдещето“

Стремежът към разширяване на професионалното образование и обучение се обуславя от развитието на дигитализацията и технологиите, прехода към зелена икономика и устойчиво развитие.

Ще се прилагат политики за постигане на качествено и иновативно професионално образование и обучение, отговарящо на динамично променящите се изисквания на пазара на труда. Ще се актуализират учебните планове и програми за адаптиране към промяна в структурата на професиите. Ще се насърчават партньорствата между професионалните гимназии, висшите училища, предприятията и изследователските центрове за споделяне на материална база и инициативи, както и включването в регионални, секторни, национални и европейски мрежи. Ще се увеличава делът на дуалната форма на обучение.

Приоритетна област 7 „Учене през целия живот“

Усилията ще бъдат насочени към създаване на привлекателни и гъвкави възможности за придобиване на основни умения, на нови компетентности, на квалификация и преквалификация във формалната образователна система и в неформалното обучение, както и създаване на условия за неформално учене. Всеки избор на индивидуални стратегии за образование, обучение и учене ще бъде насърчаван, подкрепян и развиван.

Министерството на образованието и науката ще предприема собствени инициативи и ще синхронизира действията си с други институции, вкл. Министерството на труда и социалната политика, Агенцията по заетостта, както и с организации, общини, професионални училища и местния бизнес за „затваряне на кръга“ от услуги – оказване на подкрепа за ограмотяване и усвояване на учебно съдържание, придобиване на квалификация за намиране на работа.

Приоритетна област 8 „Ефективно и ефикасно управление и участие в мрежи“

Образованието все по-осезаемо придобива характеристики на хоризонтална политика. В управлението на системата на всички нива ще се утвърждават интегрираният подход и ефективното взаимодействие със заинтересованите институции и гражданите. Ще се насърчават стратегическите партньорства и мобилността с цел обучение и обмяна на добри практики. Ще бъде въведен и ще се прилага координационен механизъм за наблюдение на изпълнението и изготвяне на оценка на въздействието на политиките за образование, обучение и учене. Ще се насърчават политиките за свързаност между образователните институции, в това число споделянето на ресурси, работата по проекти и в мрежи.

Приоритети на база специфика на среда:

Приоритетна област 9 „Повишаване на качеството в образователната институция и ефективност на образователния процес. Устойчивост на резултати. Управление на знанието“.

За достигане на ниво на качество в образователната услуга и ефективно управление на знанието ще се следи по прилагане на ефективна политика по качеството, ефективно лидерство, като са определени цели по качество, изградена е ефективна координационна и субординационна рамка, следи се по изпълнение на дейности, приложени в политиката за управление, като цялостната форма за управление е адаптирана по специфика на среда и специфика на функциониране. За гарантиране на развитие и постигане на качеството периодично ще се прилага ефективно управление на среда, осъществява се ефективност при прилагане на самооценка в образователната институция и се следи за съответствие с изисквания за качество, целите по качество и актуализацията на рамката за развитие, според изменения на изискванията на заинтересованите страни и изменение на средата, на база изменения определени от динамиката на времето.

За Повишаване качеството в образователната институция и ефективността на образователния процес е изградена Политика по качество, като са регламентирани и определени начините за управление на качеството в образователната институция. Приложеният ОД_СР_19_00 Списък – Образец, съдържащ структурата и организацията на образователната институция са въведени чрез наръчници, процедури и оперативни документи, като специфичните параметри, изискващи специално наблюдение, са регламентирани в ОД_СР_19_01 Правилник за вътрешния трудов ред, ОД_СР_19_02 Етичен кодекс, ОД_СР_19_03 План за квалификационна дейност, ОД_СР_19_04 План – материално техническа база и условия за реализация на образователно - възпитателния процес. За повишаване ефективността на образователния процес се изгражда: ОД_СР_19_05 План за грамотност; ОД_СР_19_06 План за намаляване на преждевременно напусналите от образователна среда, с разработен ОД_СР_19_07 План за съвместни действия на МВР и МОН с разработени дейности по изпълнение. Изготвен ОД_СР_19_08 План

по БДП (безопасност на движението по пътищата) и Сформирана ОД_СР_19_09 Комисия по БДП, с разработен ОД_СР_19_10 План на работа на комисията по БДП с разработен ОД_СР_19_11 Годишен план за разпределение по БДП, ОД_СР_19_12 Механизъм за превенция на терористични действия.

Приоритетна област 10. „Лидерство. Семейство. Възпитание. Национални ценности. Родолюбие“

Формиране на учители лидери, чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. Намалване на прояви на агресия и негативни нагласи. Партньорство между родители, обучаеми и учители. Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности

Приоритетна област 11. „Поддържане на институционална култура и гражданска активност“

Стимулиране развитието на гражданско активни звена (Обществен съвет +настойтелство) Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

Приоритетна област 12. „Партньорство. Импиджова, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция“

Изграждане на СР77 Стратегия за интегрирано развитие и Комуникационна политика. Оптимизиране на възможностите Образователната институция да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи.

Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет. Обществения съвет има свой правилник ОД_СР_08_07 Правилник на Обществения съвет към Образователната институция и собствена система за взаимодействие с включените в него структури, като в плана за работа на съвета се залага 2 пъти в годината да се дава обратна връзка към образователната институция, под формата на попълване на ОД_СР_08_06 Въпросник "Обществен съвет" - Приложение 13 - СР_13.

Приоритетна област 13. „Сигурност и безопасност. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция“ - Приложение 23 - СР_23

За осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция са разработени ОД_СР_23_00 Механизъм за работа с обучаеми в риск от отпадане от образователна среда. Обхващане и приобщаване., ОД_СР_23_01 Механизъм за противодействие на тормоза; ОД_СР_23_02 План за работа на комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни; ОД_СР_23_03 Програма за превенция на ранно напускане на образователна среда; ; ОД_СР_23_04 Бедствия, аварии и катастрофи, ОД_СР_23_05 План за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд, ОД_СР_23_06 План за работа при зимни условия, ОД_СР_23_07 План за достъп до образователната институция и режим на достъп на външни лица, ОД_СР_27_12 План за противопожарна безопасност.

Приоритетна област 14. „Поддържане на гъвкава рамка с възможност за стабилизиране на Образователната институция след етапи на кризи“/ темпове на адаптивност за връщане до рамка за благоприятна среда

Приоритетна област 15. „Изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда. Екологично образование, в условия на климатични промени Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите“ (система за здравно развитие).

Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура. 18. 1 Гражданско общество 18. 2 Интеркултура 18.3 Ценности 18.4 Околна среда. Развитие на обучаемите за бъдеща реализация в среда на климатични промени 18. 5 Здравно развитие. 18. 6 Развитие на двигателна и спортна култура чрез иновативни методи, за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие) в режим на криза. 18.7 Климатичните промени и форми за управление на климатичните промени. 18.8 Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. 18.9 Изграждане на двигателна култура.

За изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда са изготвени ОД_СР_25_00 Програма за екологично образование; ОД_СР_25_01 Програма за гражданско образование; ОД_СР_25_02 Програма за интеркултурно образование; ОД_СР_25_03 Програма за здравно образование като в допълнение е разработен ОД_СР_25_04 План за работа на учител като класен ръководител, който допълва всички заложи в нормативната база изисквания за развитие на умения и ценности в обучаемият. Изготвя се ОД_СР_25_05 План за интеграция на обучаемите от етнически малцинства.

Приоритетна област 16. „Работа по национални програми и проекти“

Приложени са дейности по цели определени във всеки един проект и управлението на проектите, се гарантира за ефективно управление от създадената система за управление на качеството, част от системата по управление на качеството.

XII. ДЕЙНОСТИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:

Дейностите по приоритетни направления в образователната институция се описват в ОД_НС_03_10 Годишен план за дейността образователната институция.

Дейностите в образователната институция се описват в 4 годишен план за дейността, който да подлежи на вътрешна атестация (самооценката се осъществява всяка година), ОД_НС_03_10 Годишен план за дейността СУ “П. Волов” – град Каспичан и в СР_43 Правилник на дейността на училището.

ХІІІ. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПЕРИОД 2023- 2028г.

Приоритетна област 1 „Компетентности и таланти“

Дейности в направлението

1.1 Дейности свързани с придобиване на съвременните ключови компетентности за развитие на личностния потенциал на ученика, осигуряване на условия за удовлетворяване на индивидуалните му потребности и ранно откриване на заложите и талантите му.

1.2 Междупредметни и вътрешно предметните връзки, интерактивните методи на обучение и възможностите на индивидуалната и екипната работа с обучаемите и педагозите.

1.3 Дейности с приложени иновативни методи за преподаване/ диагностика и приложими иновативни методи за оценяване резултатите на обучаемите, при прилагане на иновацията. Прилагане на компетентностния подход при работата при придобиване на ключови компетентности от обучаемите, съгласно 77 (1) от ЗПУО

1.4 Тренинги и обучения/ Инициативи

1.5 Представяния на обучаемите пред по – широки публики

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
1.1 Планиране, изпълнение и отчетност в План за преподавателска дейност. Проверка с КДД, КДУД, КДАД, КДСД 1.2 Въвеждане на иновативни методи на преподаване, техники и рефлексивни и рефлексивни практики за повишаване качеството на образование, за изграждане на допълнителни умения у учениците за техническа подготвеност и грамотност, позитивна култура на общуване, изграждане на умения, свързани с Чл.77 от ЗПУО, в едно с умения за презентиране, анализ и др. 1.3 Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез:	1) Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през 21 век; 2) Възпитание в ценности; 3) Развитие на способностите и талантите. 4) За осъществяването на целите на политиката ще се осъществява	постоянен	Раздел „Образователен процес. Текущи дейности. Управление на процеси“ ЗДУД ЗДУПР Директор	Индикатори определени в раздел „ХІІ. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция

- повишаване квалификацията на дългогодишните педагогически специалисти; - провеждане на целенасочен подбор на новоназначените учители, притежаващи висока квалификация, притежаващи опит за реализирането на проекти; - продължаване на сътрудничество между учителите от училището, с преподаватели от ШУ и други ВУЗ в страната, с цел обмен на добри педагогически практики за достигане на още по – висок Европейски стандарт на качеството на образованието. - Обеспечаване на процеса на обучение с високо технологични технически средства, приложени за работа в кабинетите и всички STEM пространства 1.4 Изграждане на ефективна система за осигуряване качество на образование - изготвяне на анализ на образователната дейност, в контекста на европейските политики и стратегически цели за изпълнение на националните приоритети и намиране мястото на образователната институция, в контекста на промените; - Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и	партньорство и ефективно с родителите и другите заинтересовани страни.			
---	---	--	--	--

адаптирането на училищните политики към новите образователни цели. 1.5 Дейности заложи в календар към План за публичност и визуализация				
Приоритетна област 2 „Мотивирани и креативни учители“ Дейности в направлението 2.1 Дейности за поддържане на благоприятна среда за реализиране в пълнота на модела на преподаване и учене, основан на компетентностния подход и прилагане на политики за реформиране на образователния процес в педагогическите специалности, за усъвършенстване на продължаващата квалификация и за устойчиво обезпечаване на образователната система с педагогически специалисти 2.2 Дейности по обмяна на добри практики 2.3 Дейности по квалификация и повишаване мотивацията за упражняване на учителската професия, за привличане на млади хора и специалисти от други професии и представители на бизнеса.				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
2.1 Ефективност по прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и спазване на ролевите модели на поведение, заложи в него. 2.2 Обогаляване творческата дейност на учители чрез прилагане на нови форми за споделяне на добри практики. Споделяне на добри практики с ефективното използване на съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението. 2.3 План за квалификационна дейност, със заложи рамки, на база плановете за личностно развитие, на педагогическия и непедагогическия персонал.	2.1 Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата на образованието в дългосрочен план с учители във всички по всички дисциплини. Проследяване по спазване на правила и политики и осъществяване на ефективен контрол в направлението.	постоянен	Раздел "Отговорност на ръководството" – директор Екип „Управление и политики“ Раздел "Образователен процес. Текущи дейности. Управление на процеси" Комисия по квалификация Длъжностно лице по прилагане на етични норми	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция

	2.2 Развитие на компетентностите, в съответствие с променящата се роля на учителя. Осигуряване на ресурси за осъществяване на качествена образователна услуга 2.3 Квалификационен план			
--	--	--	--	--

Приоритетна област 3 „Сплотени училищни общности и системна работа с родителите“

Дейности в направлението: Дейности за осигуряване на ефективна работа между заинтересованите страни. Приложимост на Комуникационната политика и ефективност на създадените училищни общности, обединени от общо споделена система от образователни ценности, осъществени в условията на равнопоставеност и диалог и ще са насочени към постигане на споделена визия за развитието на училището и утвърждаването на устойчив, позитивен училищен климат, на атмосфера на доверие, уважение и грижа за другия, на чувството за общностна принадлежност и стремеж към по-добри постижения.

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
3.1 Дейности свързани с формалното образование по ДОС за изграждане на екипи/ работа, като класни ръководители 3.2 Форма на прилагане на взаимодействие по изграждане на екипи. Динамика на група. 3.3 Дейности за поддържане на благоприятна среда за сформирание на екипи и ефективна работа с родителите. 3.4 Дейности относно култура на общуване	1) Създаване и развиване на ефективни училищни общности; 2) Обединяване на ресурсите на родителите и образователната институция за пълноценното развитие на ученика;	постоянен	Раздел "Обединения / Екипи" МО „Екипи за ключова компетентност“ Комисия за работа със заинтересовани страни, взаимодействие с родителите и обществеността	Индикатори определени в раздел „XII. Очаквани резултати. Индикатори за измерване на резултатите“, от Стратегия за развитие на образователната институция

3.5 Дейности по изграждане и поддържане на среда за ефективно прилагане на ролеви модели с положително влияние. 3.6 Дейности за изграждане на екипи/ общности 3.7 Участие в професионална мобилност и професионални общности 3.8 Родителски срещи 3.9 Консултации/ Индивидуални консултации 3.10 Открити уроци 3.11 Празници и тържества за сплотяване на общността 3.12 Предвидени обучения и тренинги с родителите за създаване на екипи за подпомагане дейността на училището. 3.13 Предвидени дейности за включване на родителите в дейността на образователната институция. 3.14 Оказване на подкрепа на родители. 3.15. Информираност по цялостно развитие и напредък на обучаемите: Информираност входяща диагностика Информираност изходяща диагностика Информираност за дейности и възможности за включване в дейността на училището Информираност по напредък			Комисия по превенция на жалби и получаване на сигнали	
Приоритетна област 4 „Ефективно включване и трайно приобщаване“				

Дейности в направлението Дейности за осигуряване на равен достъп до образованието и превенция на отпадането и реинтеграция в образователната система, с включени: Дейности по приобщаване; Дейности по обща подкрепа; Дейности по допълнителна подкрепа; Устойчивост на процеса на образователна интеграция, намаляване на неравенствата, насърчаване на социалното включване, мотивация на ученици и родители за образование, системна работа с родителите за привличането им като пълноценни участници в образователния процес. Дейности по разширяване на възможностите за ефективно приобщаване на ученици със специални образователни потребности, от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти. Дейности по сътрудничеството между институциите от системата на училищното образование, заинтересованите страни, образователния медиатор родителите и местните общности. Дейности за достигане на висока удовлетвореност на специфичните образователни потребности на обучаемите и нарастващата вискателност на родителите.

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
4.1 Форми за оказване на личностна подкрепа на обучаемите.	- Преодоляване на регионалните, социално-икономическите и други бариери за достъп до образование;	постоянен	Координатори на екипите за подпомагане на личностното развитие на обучаеми със СОП Екип за подкрепа за личностно развитие	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
4.2 Дейности по обхват, включване и предотвратяване на отпадане	- Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието;			
4.3 Дейности за обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие на обучаемите	- Ефективна социализация на учениците;			
4.4 Дейности по идентификация на звена в риск	- Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик; - Подкрепа за пълноценно участие в образователния			

	процес на ученици със специални образователни потребности; - Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици от уязвими групи и/или мигранти; - Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в Образователната институция; - Разширяване на възпитателната функция на образователната институция;			
--	--	--	--	--

Приоритетна област 5 „Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие“

Дейности в направление Дейности по разгръщане на потенциала на обучаеми и педагози, за достигане на устойчива резултатност, приемственост и ефективно управление на знанието в институцията, чрез иновации заложи като инструмент за промяна на културата на преподаване и създаване на по-привлекателна среда за учене, за стимулиране на креативното мислене и творчеството, в процеса на обучение.

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
5.1 Дейности с възможност за изпълнение на поставени цели в електронна среда. Прилагане на дейности с ИКТ в образователния процес и прилагане на иновации с ИКТ, през годината. Адаптивност и ефективност при работа в режим на криза (Ковид) при преминаване на	1) Насърчаване и развитие на култура за иновации; 2) Иновации в образователния процес;	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия по иновации, изследователска и	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция

образователния процес от реална в електронна среда 5.2 Включване в дейности по Стратегическа рамка и приложения дейности в Концепция за устойчиво развитие, по приоритетни направления, иновации и др. 3. Дейности за съхранение на знанието, чрез технологиите и високотехнологичните инструменти, съответстващи на динамиката на времето и възможностите за използване, на база специфика на среда. 4. Осъзнаване на развитието	3) Иновации в образователната среда; 4) Развитие на образованието в дигитална среда и чрез дигитални ресурси; 5) Образование за устойчиво развитие; 6) Модернизиране на образователната инфраструктура към устойчиво развитие; 7) Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация на образователната институция.		научна дейност, устойчива среда и устойчива резултатност Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование	
---	---	--	---	--

Приоритетна област 6 „Реализация в професиите на настоящето и бъдещето“

Стремежът към разширяване на професионалното образование и обучение се обуславя от развитието на дигитализацията и технологиите, прехода към зелена икономика и устойчиво развитие.

Ще се прилагат политики за постигане на качествено и иновативно професионално образование и обучение, отговарящо на динамично променящите се изисквания на пазара на труда. Ще се актуализират учебните планове и програми за адаптиране към промяна в структурата на професиите. Ще се насърчават партньорствата между професионалните гимназии, висшите училища, предприятията и изследователските центрове за споделяне на материална база и инициативи, както и включването в регионални, секторни, национални и европейски мрежи. Ще се увеличава делът на дуалната форма на обучение.

„Обучение в реална работна среда (дуална система на обучение)“
 Обучението, чрез работа (дуална система на обучение), е специфична форма на професионално обучение за придобиване на професионална квалификация, което се организира въз основа на партньорство и договори между работодатели и училището. Обучението включва практическо обучение в реална работна среда и обучение в образователната институция като в XI и XII клас процента на практическото

обучение е много по-голям от обучението в училище. Това дава възможност на учениците да придобият професионални умения, чрез които веднага след завършване на обучението си да започнат работа по специалността.

Иновации и развитие. Развитие на обучаемите при прилагане на иновативни практики за подобряване на знанията а и уменията.

Дейности в направлението

Дейности по Дуално обучение, за гарантиране на устойчиви резултати и ефективна реализация на обучаемите на пазара на труда.

Дейности, чрез въвеждане в образователната среда, на високотехнологични пространства

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
6.1 Включване на експертно и/или професионално звено, в процес на обучение и възпитание.	1) Образование и обучение, съответстващо на динамиката на пазара на труда;	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия по иновации, изследователска и научна дейност, устойчива среда и устойчива резултатност	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
6.2 Дейности по приложена научно - изследователска дейност	2) Формиране и развитие на умения за професиите на настоящето и бъдещето;			
6.3 Прилагане на наученото в среда с възможност за затвърждаване на знанията, изграждане на умения за трудова култура и практическо приложение на усвоените знания и умения. Дуално обучение.	3) Развитие на професионалното образование и обучение, базирано на прехода към цифрова и зелена икономика;			
6.4 Кариерно ориентиране и консултиране на обучаемите				
6.5 Дейности по приложената иновация за припознаване на училището, като център за генериране на качествени кадри, като център на индустриалната общност, с възможности за разширяване, в посока високотехнологичен парк, високо ниво на качество на образователната услуга, с достатъчност на знания сред обучаемите, с гарантирана				
			“Екип за ключови компетентности „Дуално обучение“	

приложимост в индустриалния сектор.				
-------------------------------------	--	--	--	--

Приоритетна област 7 „Учене през целия живот“

Дейности в направлението: Дейности за създаване на привлекателни и гъвкави възможности за придобиване на основни умения, на нови компетентности, на квалификация и преквалификация във формалната образователна система и в неформалното обучение, както и създаване на условия за информално учене

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
7.1 Дейности свързани с формалното, неформалното и създаване на условия за информално учене.	1) Разширяване на възможностите за учене през целия живот; 2) Осигуряване на условия за насърчаване на ученето през целия живот.	постоянен	Раздел "Образователен процес. Текущи дейности. Управление на процеси" – всички комисии	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
7.2 Надграждане на формално образование с неформални средства. Предвидени представяния от състезания, вътрешни и външни дейности и др., с възможност на получаване на сертификати, грамоти и пр. от обучаемите и с възможност за регистриране на постижения в дадено направление и усвояване на знания и умения от обучаемите.				
7.3 Извънкласни дейности				

Приоритетна област 8 „Ефективно и ефикасно управление и участие в мрежи“

Дейности в направлението: 8.1 Дейности по изграждане на хоризонтална политика за утвърждаване на интегрираният подход и ефективното взаимодействие между участниците в образователния процес, общността и гражданите.

8.2 Изграждане и затвърждаване на стратегически партньорства и мобилността, с цел обучение и обмяна на добри практики.

координационен механизъм за наблюдение на изпълнението и изготвяне на оценка на въздействието на политиките за образование, обучение и учене. 8.3 Дейности по свързаност между образователните институции, в това число споделянето на ресурси, работата по проекти и работа в мрежи.

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
-------------------	--------------------	------	------------	------------

8.1 Дейности по създаване на политика за ефективно взаимодействие между участниците в партньорствата	1) Преход от стандартизиран подход в управлението на Образователната институция към управление, основано на креативност и иновации;	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност "	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
8.2 Дейности по създаване и затвърждаване на партньорства	2) Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи;		Комисия по иновации, изследователска и научна дейност, устойчива среда и устойчива резултатност	
8.3 Дейности за споделяне на ресурси			Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование	

ПРИОРИТЕТИ НА БАЗА СПЕЦИФИКА НА СРЕДА:

Приоритетна област 9. Повишаване на качеството в образователната институция и ефективност на образователния процес. Устойчивост на резултати. Управление на знанието.

Дейности в направлението: Прилагане на ефективна политика по качеството, ефективно лидерство, като са определени цели по качество, изградена е ефективна координационна и субординационна рамка, следи се по изпълнение на дейности, приложени в политиката за управление, като цялостната форма за управление е адаптирана по специфика на среда и специфика на функциониране. За гарантиране на развитие и постигане на качеството периодично ще се прилага ефективно управление на среда, осъществява се ефективност при прилагане на самооценка в образователната институция и се следи за съответствие с изисквания за качество, целите по качество и актуализацията на рамката за развитие, според изменения на изискванията на заинтересованите страни и изменение на средата, на база изменения определени от динамиката на времето.

Дейности за достигане на високо ниво на качество на образователната услуга и ефективно управление на знанието

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
9.1 Дейности свързани с политиката по качество	1) Осигуряване на качествено и ефективно образование, чрез ефективно	постоянен	Директор Зам. директори Педагогически съвет	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на СУ "П. Волов" град Каспичан
9.2 Дейности по изграждане и поддържане на координационна и субординационна рамка.				

9.3 Ефективно самооценяване	лидерство и		Комисия по	
9.4 Изграждане и поддържане на документална рамка за проследяване на процесите и създаваща предпоставки за събиране на истинни и достоверни данни. Дейности по поддържане и изпълнение на План за работа със задължителна документация	прилагане на политики, съответствие с изискванията за качество;		управление на качеството	
9.5 Осъзнатост на екипа и заинтересованите страни, по прилагане на политиката по качество	2) Осигуряване на практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати;			
9.6 Наставничество.	3) Развиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване;			
9.7 Дейности по съхранение и управление на знанието	4) Засилване на възпитателната работа с учениците за пълноценно личностно развитие;			
9.8 Удовлетвореност на заинтересовани страни	5) Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.			
9.9 Дейности по параметри, определени от директора в т. 11 от атестационната карта: 11.1 Участия в работни групи и комисии Дейности в рамките на работните групи и комисии				
11.2 Участия в дейности по стратегическа рамка Дейности определени със заповед в Годишен план за дейността				
11.3 Работа със заинтересовани страни				
Дейности на база Комуникационна политика на образователната институция				
11.4 Включване в дейности и прилагане на политики за подобряване имиджа на образователната институция				

Дейности за подобряване на имиджа на образователната институция и популяризиране на професията „учител“. 11.5 Управление и контрол над рискови звена, рискови параметри и идентификация на рискови параметри. Превантивна работа по управление на риск в образователната институция и работа с рискови звена за достигане на благоприятна среда за прилагане на знания и умения и постигане на целите по качество.	6) Оптимизиране на възможностите образователната институция да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт; 7) Повишаване на ролята на училищното настоятелство и Обществения съвет при определяне цялостната политика на училището; 8) Развитие на дигиталните умения на училищната общност;			
--	--	--	--	--

	9) По-широко навлизане на новите методи на преподаване и обучение - обучение от разстояние в електронна среда, интерактивност, проектна работа и др.; 10) Използване на образователни иновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите. 11) Оптимизиране на възможностите на образователната институция да се превърне център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като			
--	--	--	--	--

	атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.			
Приоритет 10. Лидерство. Семейство. Възпитание. Национални ценности. Родолюбие. Формиране на учители - лидери, чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. Намаляване на прояви на агресия и негативни нагласи. Партньорство между родители, обучаеми и учители. Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности Дейности в направлението: 10. 1 Дейности по изграждане на умения в обучаемите и педагозите, свързани с лидерство, семейство, възпитание, ценности. 10. 2 Лидерство в образованието 10.3 Дейности по изграждане на умения за намаляване на нивото на стрес, агресия и негативни влияния 10. 4 Дейности свързани с изграждане на принадлежност на обучаемия, към националните ценности.				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
10.1 Включване на непреките заинтересовани страни в дейността на образователната институция и пряката работа на педагога (НПО), свързани с Лидерство. Семейство. Възпитание. Национални ценности. Родолюбие. 10.2 Дейности по лидерство 10.3 Дейности Семейство. Възпитание 10.4 Национални ценности. Родолюбие.	1) Формиране на учители лидери, чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. 2) Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. 3) Намаляване на прояви на агресия и негативни нагласи.	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция

	4) Партньорство между родители, обучаеми и учители. 5) Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности			
--	---	--	--	--

Приоритет 11. Поддържане на институционална култура и гражданска активност

Дейности в направлението:

11. 1 Дейности за изграждане и стимулиране развитието на гражданско, активно общество

11. 2 Дейности, относно изграждане на култура, относно управление на знанието, като се следи изпълнение по степента, до която хората:

- се чувстват комфортно открито да обсъждат въпроси и да дават съвети;
- споделят открито и честно знания и информация, за да подобрят социализацията и потока на знания в рамките на организацията;
- опазват организационните знания;
- се чувстват овластени да действат самостоятелно по отношение на знанията;
- демонстрират отговорност и резултати от своето учене;
- предлагат своите знания на другите, вместо да ги запазват за себе си;
- сътрудничат с колегите си, вместо да се конкурират с тях.

Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
11. 1 Дейности свързани с „Ученическо самоуправление“	1) Стимулиране развитието на гражданско активни звена (Обществен съвет / Настоятелство)	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност "	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
11.2 Дейности за затвърждаване на ролевите модели, определени в Етичния кодекс на училищната общност	2) Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на			
11.3 Дейности за прилагане на култура по отношение управление на знанието				

11.4 Дейности за изграждане на гражданска активност	подрастващите, чрез качествено, съвременно и модерно образование.			
Приоритет 12. Партньорство. Иმიждова, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция.				
Дейности в направлението: Дейности по гарантиране на информираност, включване и удовлетвореност на заинтересованите страни				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
12.1 Информираност на заинтересовани страни по прилагане на политики	- Изграждане на Стратегия за интегрирано развитие и Комуникационна политика.	постоянен	Екип „Управление и политики“ Комисия за работа със заинтересованите страни Група „Информация за медии“ Звено за комуникация а бизнеса и пряка връзка със заинтересованите страни включени в Индустриалния съвет, Настоятелството, Обществения съвет	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
12.2 Сайт	- Оптимизиране на възможностите			
12.3 Канали за комуникация	Образователната институция да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи.			
12.4 Партньорства	- Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и			
12.5 Създаване на последователи и поддържане на висок заряд в последователите				
12.6 Поддържане на връзка с лица завършили образователната институция				
12.7 Настоятелство				
12.8 Обществен съвет				
12.9 Индустриален съвет / Съвет на бизнеса/ университета / Партньорства				

12.10 Дейности по осигуряване на Информация за медии (национални и регионални)	държавната администрация и др.			
Приоритет 13. Сигурност и безопасност. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция - Всички комисии от Работна група в раздел " Сигурност и безопасност " Дейности в направлението: 13 Дейности за осигуряване на физическо и психическо здраве, включително намаляване на нивото на стрес и адаптация на обучаемите към образователна среда.				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
13.1 Включване на родителите в дейности свързани с безопасност и работа в режим на Ковид	1) Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция	постоянен	Раздел "Сигурност и безопасност"	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция
13.2 Дейности по план за аварийна и компенсаторна алтернатива			Комисия по управление на сигурността. Сигурност и Кибер сигурност	
13.3 Дейности и работен режим свързан с опазването на живота и здравето на обучаемите, вкл. и по време на организираните допълнителни дейности или занимания по интереси, в пандемична обстановка. Здравни беседи			Комисия по управление на риск, кризи и промени	
13.4 Дейности по БАК/ БДП			Експертна комисия „Спешно екипна“	
13.5 Дейности по Пожаробезопасност			Комисия за действие при бедствия и аварии	
13.6 Действия за овладяване на рисковете и възможностите			Комисия за противодействие на тормоза	
			Комисия по тероризъм	

			Кризисен щаб	
			Комитет по условия на труд	
			Комисия Пожаробезопасност	
Приоритет 14 Поддържане на гъвкава рамка с възможност за стабилизиране на Образователната институция след етапи на кризи/темпове на адаптивност за връщане до рамка за благоприятна среда/. Дейности в направлението: Дейности по идентификация, анализ и превантивна дейност за управление на риск и реакция, при възникване на кризи и непредвидени промени, на база вътрешни и външни негативни влияния				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
14.1 Дейности по идентификация на достоверност на информационни бази и начини за боравене, с остарели или невалидни знания 14.2 Предаване и трансформиране на знанията 14.3 Осъзнаване 14.4 Дейности по превантивна работа по риск: Поддържане на здравословна среда; Риск: Отпадане от системата; намаляване на броя обучаеми, поради демографска криза 14.5 Управление на информацията 14.6 Обмен на информация 14.7 Управление на данни 14.8 Обмен на данни 14.9 Управление на връзките със заинтересованите страни. Канали за комуникация при стабилизиране 14.10 Адаптация на екипи и обучаеми	1) Стабилизация след криза 2) Адаптация на обучаемите и учителите при рязко преминаване на системата от режим на криза, в нормална рамка и изграждане на план за аварийна и компенсаторна алтернатива. 3) Намаляване на нивата на стрес, при възникване на криза и овладяване на заинтересованите, за гарантиране на ниски нива на стрес	постоянен	Раздел "Сигурност и безопасност" Кризисен щаб Комисия по управление на риск, кризи и промени	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“

14.11 Учене, организационно развитие и обучение				
14.12 Организационно учене				
14.13 Управление на иновациите				
14.14 Документирана информация				
14.15 Спектър на знанията - обхват на управлението на знания				
Приоритет 15 Изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда. Екологично образование, в условия на климатични промени Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие). Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура. Дейности в направлението: 15.1 Дейности свързани с усвояване на ценности в обучаемите 15.2 Дейности по изграждане на социална и гражданска компетентност в обучаемите. 15.3 Дейности свързани с опазване на околната среда и климатични промени 15.4 Дейности за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура.				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
15. 1 Гражданско общество 15. 2 Интеркултурна среда 15.3 Ценности 15.4 Околна среда. Развитие на обучаемите за бъдеща реализация в среда на климатични промени 15. 5 Здравно развитие. 15. 6 Развитие на двигателна и спортна култура, чрез иновативни методи, за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие) в режим на криза. 15.7 Климатичните промени и форми за управление на климатичните промени. 15.8 Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите.	- Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. - Развитие на обучаемите за бъдеща реализация в среда на климатични промени - Развитие на двигателна и спортна култура чрез иновативни методи, за	постоянен	Комисия „Здраве“ / Комисия по хигиена Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“, от Стратегия за развитие на образователната институция

15.9 Изграждане на двигателна култура.	повишаване на здравния статус на учениците (система за здравно развитие) в режим на криза. - Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. - Изграждане на двигателна култура.			
Приоритет 16. Работа по национални програми и проекти Дейности в направление: Проектна дейност 16.1 Вътрешни проекти 16.2 Външни проекти				
Конкретна дейност	Очаквани резултати	Срок	Отговорник	Индикатори
16.1 Изпълнение на изисквания заложи от директора при определяне на рамки на вътрешния проект 16.2 Изпълнение по договорни отношения и изисквания на проекта	1) Постигане на целите на проекта	постоянен	Раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия по изпълнение на проекти и национални програми	Индикатори определени в раздел „XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ“

За осигуряване на дейностите се поддържат и има обезпечение по:

Изграждане план и дейности по процедура за управление на качеството и управление на процесите Изграждане план и дейности за управление на ресурси (финансови - ОД_СР_03_01 и СР_26 - СФУК), материални ОД_СР_03_02 и човешки ОД_СР_03_00); Изграждане план и дейности план за управление на риска Оценка на рискови фактори и др.; Изграждане план и дейности за план за управление на кризите; Изграждане план и дейности за план за управление на промяната; Изграждане план и дейности за план за иновационни политики; Изграждане план и дейности по изработване и прилагане на програмна система; Изграждане план и дейности свързани с Повишаване качеството и ефективността на учебно - възпитателния процес и техниките на преподаване- План; Изграждане план и дейности свързани с осигуряване на извънкласни инициативи и мероприятия за стимулиране на активност, защита на обучаемите и здравен статус и работа с обучаеми със СОП-План; Изграждане план и дейности свързани с Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, в зависимост от интересите и потребностите на детето, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование Дейности за разширяване на възможностите (заложени в НП-01 Наръчник по приобщаващо образование), на Образователната институция, да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи в партньорство в външни звена и родителска общност; Изграждане план и дейности по направление лидерство, семейство, възпитание, агресия; Изграждане план и дейности свързани с Повишаване имиджа на, професията „учител“, имидж на Образователната институция и популяризация на учебното заведение. Изграждане на партньорски взаимоотношения и създаване на комуникационна политика със заинтересовани страни и местна общност и други общности.

За гарантиране на дейностите, обезпечавачи успешното реализиране на стратегията е изградена Комисия за контрол на качеството в образователния процес (работна група) Целите, отговорностите и правилника за дейността на.

XIV. ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА

При разходване на бюджетните средства се спазват актуалните нормативни документи в областта на финансовото управление и контрол. В образователната институция са изградени система за вътрешно финансово управление и контрол, счетоводство и отчетност на финансовите средства, текущ, месечен, тримесечен и годишен мониторинг.

Финансовата политика на Образователната институция, представлява спазване на закона за държавният бюджет на република България и спазване на всички параметри на бюджета на СУ „Панайот Волов“ гр. Каспичан за съответната календарна година.

XV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ.

Очаквани резултати

Индикатори на база специфика на среда и специфика на управление. Наличности. Съответствия. Процеси и ефективност на управление на процесите. Скали за оценка по индикатори, за период 2023 – 2028г.

XVI. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

За ефективно управление на качеството, се прилага **Политика по качество – Приложение**, която е заложена в Наръчник за управление на качеството (НК).

За ефективно управление и поддържане на системата, е приложена организационна и документална рамка, в пълно съответствие на системата и политиката по качество, определени от стандартите за качество. Определени са цели по качество, като целите подлежат на актуализация всяка година, на база проведената самооценка в образователната институция. Документация и процеси, в съответствие изискванията на системата по управление по качество, заложен в Наръчник за самооценка на образователната институция (НС).

Управление на системата се прилага на база определените процедури по качество, които са както следва: ПУ 04 Контекст на институцията. Обхват. Заинтересовани страни; ПУ 05 Координация и субординация; ПУ 07 Документирана информация; ПУ 09 Вътрешни одити; ПУ 10 Несъответствия и коригиращи действия.

Съответствие по състоянието на системата за постигане дългосрочните цели по качество и целите заложи в Концепция за устойчиво развитие.

Управление на риск, включващ: Наръчник по управление на риск- НУР, с приложена стратегия, Оценка на рискови фактори и др. За ефективно управление на кризите има изградени: План за управление на кризите Видове кризи. Реакция при криза. План за работа при криза. Отговорности. Канали за комуникация с потърпевшите. Последващи действия и план, включващи стабилизация в нормална работна среда. При възникване на непредвидена промяна е изграден План за управление на промяната - Създаване на нормативна уредба, анализира се ниво на допустимост на промяна, прилага се поетапно до ниво усвояемост, изграждат се поетапни процеси преплетени с процес на задържане и приемане на промяната., създаване на инструменти за осъществяване на промяната, следи се процеса от началото до края с мониторинг на всички нива от процеса, създава се политика на поетапно въвеждане на иновации и иновативни политики. Създаване на условия за гъвкавост и надграждане на стратегия с цел подобряване на работния процес, внедряване на нови технологии и придобиване на нови компетентности. Промени могат да бъдат извършвани в системи, политики, в организационни схеми, в човешкото поведение и дейности. С динамиката на пазара, бързо развиващите се техника и технологии, управлението на промяната се налага като важен елемент на стратегическото управление.

За повишаване качеството и ефективността на учебно - възпитателния процес е изградена: Рамка, в съответствие с ДООС и изискванията за качество на оторизирани от МОН звена; План за иновационни политики; Процедура за диагностика на системата, избор на инструмент и материали, подготовка на педагогически кадри, внедряване в системата на база приложение за промени, анализ на системата, коригиращи действия и отчитане на резултати и подготовка за въвеждане на нови модели и методики; Осигуряване на извънкласни инициативи и мероприятия за стимулиране на активност в обучаемите, защита на обучаемите и здравен статус и работа с обучаеми със СОП; Процедура за заявка и обезпечаване на извънкласни дейности (по ДООС); Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование Дейности за разширяване на възможностите Образователната институция, да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи в партньорство в външни звена и родителска общност; Процедура за заявка и обезпечаване (по ДООС за гражданско образование); СР77 Стратегия за интегрирано развитие/ Импиджова политика /Комуникационна политика СР_13; Работи се за повишаване имиджа на професията „учител“, имидж на Образователната институция и популяризация на учебното заведение.; Комуникационна политика. Стратегия за изграждане на лична имиджова политика и рекламна стратегия, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция. Оптимизиране на възможностите Образователната институция да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи; Цели, отговорности и правила за дейността на Комисия за контрол на качеството в образователния процес (работна група)- СР_14, като процедури.

За реализирането на тази стратегия се разработват и приемат допълнителни програми, планове, правилници, типови бланки и др. типови документи, отнасящи се до конкретните ѝ части. Всяка година се разработва годишен план за дейността на образователната институция с

конкретни процедури, указани срокове и отговорници. Коригиращите действия са под контрола на Директорът на Образователната институция и Педагогическият съвет.

Настоящата стратегия влиза в сила от 15.09.2023г, изменена и допълнена с Решение на Педагогически съвет Протокол № 17/09.09.2026г.

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПЕРИОД 2023- 2028г

Приоритетна област	Дейности в направлението	Ресурсна обезпеченост	Финансиране	Срок	Отговорник
Приоритетна област 1 „Компетентности и таланти“	1.1 Дейности свързани с придобиване на съвременните ключови компетентности за развитие на личностния потенциал на ученика, осигуряване на условия за удовлетворяване на индивидуалните му потребности и ранно откриване на заложите и талантите му. 1.2 Междупредметни и вътрешно предметните връзки, интерактивните методи на обучение и възможностите на индивидуалната и екипната работа с обучаемите и педагозите. 1.3 Дейности с приложени иновативни методи за преподаване/ диагностика и приложими иновативни методи за оценяване резултатите на обучаемите, при прилагане на	Осигурена	Държавен бюджет, МОН, делегиран бюджет	постоянен	Раздел „Образователен процес. Текущи дейности. Управление на процеси“ ЗДУД ЗДУПР

	иновацията. Прилагане на компетентностния подход при работата при придобиване на ключови компетентности от обучаемите, съгласно 77 (1) от ЗПУО 1.4 Тренинги и обучения/ Инициативи 1.5 Представяния на обучаемите пред по – широки публики				
Приоритетна област 2 „Мотивирани и креативни учители“	2.1 Дейности за поддържане на благоприятна среда за реализиране в пълнота на модела на преподаване и учене, основан на компетентностния подход и прилагане на политики за реформиране на образователния процес в педагогическите специалности, за усъвършенстване на продължаващата квалификация и за устойчиво обезпечаване на образователната система с педагогически специалисти	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Раздел "Отговорност на ръководството" – директор Екип „Управление и политики“ Раздел "Образователен процес. Текущи дейности. Управление на процеси" Комисия по квалификация Длъжностно лице по прилагане на етични норми

	2.2 Дейности по обмяна на добри практики 2.3 Дейности по квалификация и повишаване мотивацията за упражняване на учителската професия, за привличане на млади хора и специалисти от други професии и представители на бизнеса.				
Приоритетна област 3 „Сплотени училищни общности и системна работа с родителите“	Дейности за осигуряване на ефективна работа между заинтересованите страни. Приложимост на Комуникационната политика и ефективност на създадените училищни общности, обединени от общо споделена система от образователни ценности, осъществени в условията на равнопоставеност и диалог и ще са насочени към постигане на споделена визия за развитието на училището и утвърждаването на устойчив, позитивен училищен климат, на атмосфера на доверие, уважение и грижа за	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Раздел "Обединения / Екипи" МО „Екипи за ключова компетентност“ Комисия за работа със заинтересовани страни, взаимодействие с родителите и обществеността Комисия по превенция на жалби и сигнали Директор

	другия, на чувството за общностна принадлежност и стремеж към по-добри постижения.				
Приоритетна област 4 „Ефективно включване и трайно приобщаване“	Дейности за осигуряване на равен достъп до образованието и превенция на отпадането и реинтеграция в образователната система, с включени: Дейности по приобщаване; Дейности по обща подкрепа; Дейности по допълнителна подкрепа; Устойчивост на процеса на образователна интеграция, намаляване на неравенствата, насърчаване на социалното включване, мотивация на ученици и родители за образование, системна работа с родителите за привличането им като пълноценни участници в образователния процес. Дейности по разширяване на възможностите за ефективно приобщаване на ученици със специални	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Координатори на екипите за подпомагане на личностното развитие на обучаеми със СОП Екип за подкрепа за личностно развитие

	образователни потребности, от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти. Дейности по сътрудничеството между институциите от системата на училищното образование, заинтересованите страни, родителите и местните общности. Дейности за достигане на висока удовлетвореност на специфичните образователни потребности на обучаемите и нарастващата взискателност на родителите.				
Приоритетна област 5 „Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие“	Дейности по разгръщане на потенциала на обучаеми и педагози, за достигане на устойчива резултатност, приемственост и ефективно управление на знанието в институцията, чрез иновации заложи като инструмент за промяна	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Работна група в раздел "Устойчива среда и устойчива резултатност" Комисия по иновации, изследователска и научна дейност, устойчива среда и устойчива резултатност Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование

	на културата на преподаване и създаване на по-привлекателна среда за учене, за стимулиране на креативното мислене и творчеството, в процеса на обучение.				
Приоритетна област 6 „Реализация в професиите на настоящето и бъдещето“ „Обучение в реална работна среда (дуална система на обучение)“ . Иновации и развитие. Развитие на обучаемите при прилагане на иновативни практики за подобряване на знанията а и уменията.	Дейности по Дуално обучение, за гарантиране на устойчиви резултати и ефективна реализация на обучаемите на пазара на труда. Дейности, чрез въвеждане в образователната среда, на високотехнологични пространства	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия по иновации, изследователска и научна дейност, устойчива среда и устойчива резултатност "Екип за ключови компетентности „Дуално обучение“
Приоритетна област 7 „Учене през целия живот“	Дейности за създаване на привлекателни и гъвкави възможности за придобиване на основни умения, на нови компетентности, на квалификация и			постоянен	Раздел "Образователен процес. Текущи дейности. Управление на процеси" – всички комисии

	преквалификация във формалната образователна система и в неформалното обучение, както и създаване на условия за информално учене				
Приоритетна област 8 „Ефективно и ефикасно управление и участие в мрежи“	8.1 Дейности по изграждане на хоризонтална политика за утвърждаване на интегрираният подход и ефективното взаимодействие между участниците в образователния процес, общността и гражданите. 8.2 Изграждане и затвърждаване на стратегически партньорства и мобилността, с цел обучение и обмяна на добри практики. координационен механизъм за наблюдение на изпълнението и изготвяне на оценка на въздействието на политиките за образование, обучение и учене. 8.3 Дейности по свързаност между образователните институции, в това число	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Работна група в раздел "Устойчива среда и устойчива резултатност" Комисия по иновации, изследователска и научна дейност, устойчива среда и устойчива резултатност Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование

	споделянето на ресурси, работата по проекти и работа в мрежи.				
Приоритети на база специфика на среда:					
Приоритетна област 9. Повишаване на качеството в образователната институция и ефективност на образователния процес. Устойчивост на резултати.	Дейности за достигане на високо ниво на качество на образователната услуга и ефективно управление на знанието	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Директор Зам. директори Педагогически съвет Комисия по управление на качеството

Управление на знанието.					
Приоритет 10. Лидерство. Семейство. Възпитание. Национални ценности. Родолюбие.	10. 1 Дейности по изграждане на умения в обучаемите и педагозите, свързани с лидерство, семейство, възпитание, ценности. 10. 2 Лидерство в образованието 10.3 Дейности по изграждане на умения за намаляване на нивото на стрес, агресия и негативни влияния 10. 4 Дейности свързани с изграждане на принадлежност на обучаемия, към националните ценности.	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование
Приоритет 11. Поддържане на институционална култура и гражданска активност	11. 1 Дейности за изграждане и стимулиране развитието на гражданско, активно общество 11. 2 Дейности, относно изграждане на култура, относно управление на знанието, като се следи изпълнение по степента, до която хората: а) се чувстват комфортно открито да	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Работна група в раздел " Устойчива среда и устойчива резултатност " Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование

	обсъждат въпроси и да дават съвети; b) споделят открито и честно знания и информация, за да подобрят социализацията и потока на знания в рамките на организацията; c) опазват организационните знания; d) се чувстват овластени да действат самостоятелно по отношение на знанията; e) демонстрират отговорност и резултати от своето учене; f) предлагат своите знания на другите, вместо да ги запазват за себе си; g) сътрудничат с колегите си, вместо да се конкурират с тях;				
Приоритет 12. Партньорство. Имиджова, е- политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на	Дейности за по гарантиране на информираност, включване и удовлетвореност на заинтересованите страни	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Екип „Управление и политики“ Комисия за работа със заинтересованите страни Група „Информация за медии“ Звено за комуникация а бизнеса и пряка връзка със заинтересованите страни включени в Индустриалния съвет, Настоятелството, Обществения съвет

Образователната институция.					
Приоритет 13. Сигурност и безопасност. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция - Всички комисии от Работна група в раздел "Сигурност и безопасност"	13 Дейности за осигуряване на физическо и психическо здраве, включително намаляване на нивото на стрес и адаптация на обучаемите към образователна среда.	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Раздел "Сигурност и безопасност" Комисия по управление на сигурността. Сигурност и Кибер сигурност Комисия по управление на риск, кризи и промени Експертна комисия „Спешно екипна“ Комисия за действие при бедствия и аварии Комисия за противодействие на тормоза Комисия по тероризъм Кризисен щаб Комитет по условия на труд
Приоритет 14 Поддържане на гъвкава рамка с възможност за стабилизиране на Образователната институция след етапи на кризи/темпове на адаптивност за връщане до рамка за благоприятна среда.	Дейности по идентификация, анализ и превантивна дейност за управление на риск и реакция, при възникване на кризи и непредвидени промени, на база вътрешни и външни негативни влияния	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Раздел "Сигурност и безопасност" Кризисен щаб Комисия по управление на риск, кризи и промени
Приоритет 15 Изграждане на социални, граждански и	15.1 Дейности свързани с усвояване на ценности в обучаемите	Осигурена	Държавен бюджет	постоянен	Комисия „Здравно образование“ / Комисия за гражданско, екологично, интеркултурно и здравно образование

интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда. Екологично образование, в условия на климатични промени	15.2 Дейности по изграждане на социална и гражданска компетентност в обучаемите. 15.3 Дейности свързани с опазване на околната среда и климатични промени 15.4 Дейности за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура.				
Приоритет 16. Работа по национални програми и проекти	Проектна дейност 16.1 Вътрешни проекти 16.2 Външни проекти	Осигурена	Държавен бюджет Бенефициенти по проекти	постоянен	Раздел "Устойчива среда и устойчива резултатност" ЗДУД, Директор

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПРОЦЕДУРА ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

В управленската практика на Образователната институция се използват дългосрочни, средносрочни и краткосрочни документи за стратегическо планиране. Дългосрочните документи са със срок на изпълнение над 10 години, включени като описание в Концепция за развитие, политики за устойчиво развитие. Средносрочните документи са със срок на изпълнение от 1 до 4 години, включени като описание в стратегия за развитие и средносрочни програми и политики за средносрочно изпълнение. Краткосрочните са със срок на изпълнение от 1 година, описани в планове, програми за краткосрочно изпълнение.

Цел:

Основна цел: основната цел на настоящата процедура е да предложи алгоритъм, който да структурира и обвърже със спазването на стандарти и принципи стратегическото планиране на Образователната институция.

Специфични цели са:

- ✓ да се създаде стандарт на стратегическо планиране в Образователната институция;
- ✓ да поясни смисъла на ключовите принципи на разработване и изпълнение на стратегическите документи, основен сред които е принципът на публично партньорство между Образователната институция държавните институции, гражданите и техните организации;
- ✓ да въведе основните видове стратегически документи, като фиксира техните наименования в зависимост от мястото им в йерархията на стратегическите документи;
- ✓ да представи задължителните елементи на съдържанието на стратегическите документи;
- ✓ да подреди процеса на разработване на обособените видове стратегически документи, като разпише в детайли стъпките, които ангажираните в процеса на разработването им следва да спазват;
- ✓ да представи професионалните методи за разработване на стратегическите документи (като например SWOT, PEST и т.н.), присъщи на модерното управление в образователната институция.
- ✓ Да въведе ключовите понятия в процеса на стратегическо планиране;

В системата по управление на качеството, в едно с всички прилежащи наръчници, процедури и оперативни документи, са регламентирани и механизмите за координация в процеса на стратегическо планиране, комисии, съвети, екипи и работни групи.

Участници, стандарти и принципи в процеса на стратегическо планиране.

Участниците в процеса на стратегическо планиране са:

- Управленският екип на Образователната институция;
- Педагогическият и непедагогическият персонал;
- Родителите, обществото и неговите организации;
- Местна общност и всички заинтересовани лица.

Необходимо е пълноценно взаимодействие, съгласуваност и координация на всички институционални и организационни нива, както в процеса на разработване, така и в процеса на изпълнение на стратегическите документи. Ключова роля в реализирането на стратегическите документи има управленският състав на образователната институция.

За да бъде процесът на стратегическо планиране ефективен, т.е. да бъдат разработени политики и публичен в своя резултат, т.е. разработените политики да са приемливи за всички заинтересовани страни, са необходими специфични стандарти и принципи на стратегическо планиране, които са предмет на настоящата процедура.

Всички участници в процеса на обучение, възпитание, социализация на обучаемите, включително всички преки и косвени заинтересовани страни, имат определена роля в процеса на стратегическо планиране, но ролята на администрацията на образователната институция е най-важна.

Директорът на Образователната институция е отговорен за координиране на цялостния процес по стратегическо планиране: да координира работата на всички заинтересовани страни, да възлага отговорности, да наблюдава изпълнението по предвидени дейности, да предоставя методологична подкрепа за достигане до определени цели по определени на приоритети, да наблюдава изпълнението на стратегии и изпълнението на целите по качество.

Директорът е отговорен за бюджетните въпроси.

Указания за изготвяне на стратегически документи.

Преди да се формулира стратегията за развитие за 4 годишния стратегически период, се осъществява предварителна координация между Образователната институция, институциите и консултация с всички заинтересовани страни.

Промяната на стратегическата рамка се публикува в публичното пространство, чрез сайта на образователната институция <https://suvolov.com/>. Координацията и консултацията започват от момента, в който е взето решението за изработване/промяна на стратегия. Решението трябва да е взето на Педагогически Съвет (ПС). Директорът отговаря за организацията на дейностите по разработването на стратегията. Обикновено за разработване и актуализация на стратегии се създава експертна работна група с членове, избрани на ПС. В работните групи могат да се привличат външни за институцията експерти.

Реалистичните стратегии могат да бъдат разработени само в партньорство с всички заинтересовани страни (родители, учители, университети, НПО, бизнес организации и граждани). Заинтересованите страни трябва да бъдат включени в процеса на разработването на стратегии. Те могат да заявят своята позиция и да дават предложения за промяна.

Шест са основните принципи, които е необходимо да бъдат спазвани при провеждането на консултации по изграждане на стратегическата рамка:

1. **Всеобхватност** – в консултациите трябва да бъдат включени представители на всички заинтересовани страни. Принципът на всеобхватност дава възможност на родителите, учителите, представителите на бизнеса, на неправителствения сектор и на местната власт да заявят и отстояват позиция. Обсъжданията по сектори биха извадили на повърхността най-широк кръг от проблеми и искания.
2. **Прозрачност** – всички стратегически документи и всички мнения, изразени от участниците в консултациите, трябва да са публично достъпни.
3. **Документиране** – всички изказани идеи и предложения трябва да бъдат документирани. Документирането приучава партньорите към носене на отговорност за поетите ангажменти. Необходимо е воденето на архив на всички обсъждания при разработването на стратегически документи.

4. Обратна връзка – участниците трябва да получават отговори и реагиране на техните предложения. Тъй като дебатът протича в размяна на позиции между участниците, приемането или отхвърлянето на позиция трябва да бъде мотивирано чрез обратна връзка до заинтересованите страни.

5. Приемственост – консултациите трябва да се провеждат систематично с оглед на формулирането на реалистични стратегически документи, които да се ползват с обществена подкрепа. Този принцип гарантира, че една нова политическа линия няма да отрече вече поетите ангажиментите в рамките на дебата по изготвяне на стратегическия документ и да ги подмени с нови.

6. Равнопоставеност – всички заинтересовани страни трябва да имат възможност за участие в консултациите. Този принцип гарантира, че освен всеобщо участието е и равнопоставено – всяка позиция тежи колкото всички останали.

Взаимодопълващите се принципи представляват правилата на публично партньорство при разработване на стратегическите документи. Спазването на принципите води до повишаване на доверието в образователната институция, както и легитимност на провежданите политики, което е предпоставка за успешното им изпълнение.

За да се определят целите за даден период и да се предвидят начините за тяхното постигане, институцията изгражда Стратегия за развитие.

Стратегия за развитие да има следната структура:

Структура:

- Анализ на състоянието (PEST, SWAT анализ);
- Визия за развитието на образователната институция;
- Водещи принципи при изпълнение на стратегията;
- Стратегически цели;
- Оперативни цели;
- Приоритетни направления;
- Дейности за постигане на целите;
- Управление на качество. Политика по качество;
- Очаквани резултати от изпълнението на предвидените дейности;
- Приложения.

Наблюдение и отчитане на изпълнението на стратегическите документи:

Наблюдението представлява процес на събиране и анализиране на информация, свързана с изпълнението на политика или програма. От съществено значение е да се гарантира, че информацията е събрана по един организиран и планиран начин и през редовни интервали.

Една от основните цели на наблюдението е да се проследи използването на отпуснатите средства и да се прецени дали е бил постигнат напредък в посока към очакваните резултати. Напредъкът трябва да се измерва спрямо заложените цели, стандарти и критерии за ефективност и ефикасност. Необходимо е, освен това, напредъкът да се измерва и спрямо ситуацията в началния момент на изпълнение на стратегията и програмата. Това изисква събиране на бази данни, отнасящи се за периода преди да започне изпълнението на стратегията или програмата.

Индикаторите представляват част от градивните единици на една ефективна система за наблюдение. Процесът на определяне на индикаторите трябва да се осъществи на етапа на разработване на стратегията или програмата, като в този процес трябва да участват всички

ключови заинтересовани страни. Поради това, постигането на общо съгласие относно подходяща система за наблюдение и за събиране на базови данни е една от важните начални стъпки при разработването на стратегията или политиките определени от системата по управление на качеството.

Основното предназначение на наблюдението се състои в осигуряване на база за ежедневните управленски решения, но за наблюдението има и допълнителни причини:

- Да се проследи напредъкът в хода на изпълнението на стратегическите рамки, изпълнението на Концепция за устойчиво развитие и устойчива политика;

- Да се спомогне по-добра осведоменост на заинтересованите страни;

- Да се съпостави използването на ресурсите с постигането на целите и достигане на желана резултатност;

- Да се създаде база за отчетност;

- Да се осигурят основни данни, необходими за по-често извършване на оценка на процесите.

Системата за наблюдение трябва да бъде разработена така, че да отговаря на нуждите на основните заинтересовани страни по един ефективен и навременен начин. Много често отделните заинтересовани страни, имат нужда от различен вид информация по различно време. Това може да наложи прилагането на различни подходи за информиране на обществото, като напр.: провеждане на редовни срещи, съобщения за медиите, официални писмени доклади. За целта е изградена СР77 Стратегия за интегрирано развитие.

Официалните писмени доклади се използват от директора при вземане на решения и при определяне на отговорностите. Нивото на подробност на доклада се определя от директора. Заинтересованите страни и обществото биват информирани по изградените канали за комуникация по специфика на среда и специфика на функциониране. При разработване на системата за отчитане, се уточнява кой ще използва информацията от наблюдението и за какви цели от директора на образователната институция.

Начинът на осъществяване на наблюдението, а следователно и честотата на отчитането, зависят от степента на важност и от рисковете, свързани с неизпълнението на целите по качество. При високо рисковите и проблематичните области може да се наложи по-често и по-интензивно наблюдение от директора или от оторизирано от него лице, включително при преценка и от независимо наблюдение, за да се прецени дали предвидените дейности водят до напредък в посока към желаните резултати. Областите с по-малко проблеми се подлагат на наблюдение през по-дълги интервали от време, и с използване на по-малко ресурси. Честотата на наблюдение и отчитане зависи се определя от директора на образователната институция, като той определя степента на риск и дали целта гарантира, че нещата се развиват в правилната посока (наблюдение на целите) или да се гарантира, че предвидените услуги са предоставени на клиентите (цел: отчитане).

Директорът осъществява наблюдение върху изпълнението стратегическите документи, като ежегодно отчитат тяхното изпълнение, а два пъти в годината отчитат резултатите от изпълнението на финансовите и ресурсни програми.

В изпълнение на тази задача се наблюдава:

1. Дали образователната институция е постигнала стратегическите цели и целите по качество. Препоръчва се при годишното докладване на изпълнението на стратегически документи да се ползват за сравнителни данни от предходните 3 години, за да се даде перспектива на изпълнението.

2. Дали институциите са изпълнили финансовите и ресурсни програми (ниво тригодишни Стратегически планове на институциите);

В случаите, при които институциите вземат участие в изпълнението на междуинституционални програми, те трябва да докладват на водещата институция, спазвайки сроковете и формата, определени от нея.

Обществеността и заинтересованите лица имат възможност да наблюдава дали се предоставят качествена образователна услуги и дали се постигат целите по качество чрез установените канали за комуникация и определените политики в СР77 Стратегия за интегрирано развитие.

Оценка на стратегическите документи и тяхното изпълнение:

Предмет на оценката на политиката е нейната резултатност, нейният „успех“ – очакван или вече постигнат. Оценката представлява систематично изследване, което се извършва, за да се преценят връзките между входовете, дейностите, изходите и резултатите от изпълнението на стратегическата рамка, целите по нея и целите по качество от една страна, и факторите определени от специфика на средата и спецификата на функциониране на образователната институция, от друга страна. Оценка може да се предприема по различни причини. Оценката на стратегическите документи се изгражда, за да се подпомогне планирането на политика или програма, или за изпробване на иновационни идеи. Тя може да е предприета за управленски и административни цели или за да се прецени доколко е подходящо да се въведат определени промени в политиката или програмата, или за да се установят начини за подобрене. Оценката може, също така, да бъде предприета, за да се реши дали да се разшири обхватът на определена политика или програма. Оценките могат да бъдат предварителни, междинни и последващи.

Информацията от наблюдението (и по-специално – информацията от наблюдението върху индикаторите за изпълнение) може да помогне за идентифициране на тези области, в които е необходим по-дълбок анализ и усъвършенстване на изпълнението на стратегическия документ. С помощта на тази информация може да се прецени кои области, критерии, подкритерии, трябва да бъдат подложени на оценка.

В зависимост от сложността и важността на проблема, оценката може да бъде извършена или от комисия определена на ПС, или от външни изпълнители.

Наблюдението и оценката гарантират нивото на управление и служат като мотивационен инструмент и могат да насочат вниманието към постигане като на дългосрочните, така и на краткосрочните цели. Чрез наблюдението и оценката може да се осигури навременна информация за напредъка, и може да се спомогне за ранното установяване на слаби страни, които изискват коригиращи действия.

Освен това, наблюдението и оценката могат да дадат възможност на заинтересованите страни да поискат извършване на промени. Създаването на среда на управленска/административна отговорност е мощен стимул за подобряване на изпълнението.



УТВЪРДИЛ:

ЯВОР ЯКИМОВ

Директор на СУ „Панайот Волов“, град Каспичан

**ПРИЛОЖЕНИЕ: ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО И ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЛИТИКА ПО
КАЧЕСТВОТО СИСТЕМА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ПАНАЙОТ ВОЛОВ” -
ГР. КАСПИЧАН**

I. ОБЩА РАМКА

Политиката по управление, е насочена към развитието на институцията при проектиране, разработване, внедряване на образователни стандарти, осигуряване на свързани с тях дейности и анализ на данни, отговарящи на изискванията на МОН и носещи максимална полза за образователната институция и всички заинтересовани страни. Политиката по управление включва специфична организационна координационна и субординационна рамка, за която е приложима по специфика на среда, отразява дейностите и процесите, като има способността да следи по обхватност, истинност и гарантирано следи по форми за планиране, изпълнение, отчетност и дава рамка за достатъчност по обезпечаване на ефективна самооценка. Всички служители са запознати с Политиката по управление и я осъзнават, разбират и следват стриктно изпълнението ѝ, с цел постигане на добри резултати.

II. ОБХВАТ НА СИСТЕМАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ.

Система за управление на качеството, обхваща всички процеси по управление и прилагане на образователни политики, в едно със заложената координационна и субординационна рамка. Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите се и удовлетвореност на всички заинтересовани страни, като целта е да им помогне, да изградят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират обучаемите на пазара на труда. Обхватът се актуализира, за всяка учебна година, на база проучване и идентификация на първоначално състояние на системата.

III. ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ.

Политиката по управление в образователната институция, включва в себе си последователност от действия, процеси и изисквания, приложени в рамкови политики, за достигане на устойчива резултатност. За изпълнение на политиката по управление, директора на образователната институция, е определил следните основни цели:

Система за управление на качеството, обхваща всички процеси по управление и прилагане на образователни политики, в едно със заложената координационна и субординационна рамка. Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите, като целта е да им помогне, да разработят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират на пазара на труда.

За качество на образователната услуга, се приема степента на съответствие с:

1. Принципите и целите на образованието при осъществяване на процесите в образователната институция;
2. Потребностите и с очакванията на обучаемите и на родителите, като техните изисквания се идентифицират и актуализират в динамика;
3. Потребностите и с очакванията на всички заинтересовани страни, като техните изисквания се идентифицират и актуализират в динамика.

За изпълнение на политиката по управление, директорът на образователната институция, е определил следната основна цел:

Глобалната цел е повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

Целите на управлението на качеството са насочени към непрекъснатото подобряване на:

1. Индивидуалният напредък на всеки обучаем;
2. Образователната среда в институцията;
3. Управлението на образователната институция.

Във всеки един аспект от нашата работа, ние се ръководим от тези принципи:

- Качество на първо място;
- Ние знаем, че ние сме отговорни за качеството на образованието и винаги ще се стремим да предоставим най-доброто, което можем. Висок образователен стандарт;
- Предоставяне на образователна услуга, която отговаря и надвишава изискванията на заинтересованите страни и законовите изисквания, спазвайки всички правила и процедури, приложими стандарти и законови изисквания. Ефективна комуникация и култура на общуване;
- Ние споделяме тази политика с нашите обучаеми, родители, служители, партньори и местна общност, като вземаме предвид техните изисквания и очаквания;
- Ние насърчаваме всички наши служители да се ангажират с тази политика;
- Ние се ангажираме да се създаде култура на обмен на информация за качеството; Ефикасност при използване на ресурси и ефективност при организиране и реализиране на образователния процес и на взаимодействието между участниците в образователния процес; Автономност, непрекъснатост, устойчивост и прозрачност в процеса на управление на качеството; Непрекъснато усъвършенстване;
- Ние се стремим да станем по-добри, но постоянно учене, споделяне и въвеждане на иновациите;

- Непрекъснато да повишаваме качеството на предлаганите дейности в съответствие с нарастващите изисквания на обществото и МОН;
- Ефективност на оценяването;
- Да използваме на ефективни методи за оценка и анализ при изследване на изискванията на МОН;
- Да повишаваме ефективността от дейността на образователната институция;
- Да поддържаме гъвкава политика;
- Да повишаваме ефективността при използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси;
- Непрекъснато да повишаваме квалификацията на служителите;
- Да поддържаме мотивацията на служителите за постоянни подобрения и прилагане на иновации в ежедневната работа;
- Осигуряване и поддържане на благоприятна работна среда;
- Непрекъснато подобряване и усъвършенстване на внедрената Система за управление на качеството, чрез провеждане на ефективна самооценка.

Вътрешната система за управление на качеството се осъществява чрез:

1. Определяне на потребностите и очакванията на участниците в образователния процес и на други заинтересовани страни;
2. Формулиране на целите на управление на качеството;
3. Определяне на дейностите със съответните отговорни лица, необходими за постигане на целите на управление на качеството;
4. Определяне и осигуряване на ресурсите, необходими за постигане на целите на управление на качеството;
5. Определяне на дейности и на начини за измерване на ефективността и ефикасността на образователния процес и взаимодействието между участниците в образователния процес;
6. Определяне и прилагане на мерки за предотвратяване на рискове;
7. Извършване на дейности за постоянно подобряване.

Вътрешната система за управление на качеството се отнася до:

1. Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите, самооценяването и внасянето на подобрения в работата на детската градина или на училището;
2. Областите на самооценяване;
3. Участниците в процеса на управление на качеството. За участници в процеса на управление, са определени: Директорът, Педагогически съвет, Комисия по качеството.

IV. ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Политиката по качество, е съобразена и се основава на принципите на Европейската общност, Националните рамки и насоките от ЗПУО, с приложими ДОС, приоритетите на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието. Политиката по управление е насочена към развитието на институцията при проектиране, разработване, внедряване на образователни стандарти, осигуряване на свързаните с тях дейности и анализ на данни, отговарящи на изискванията на МОН и носещи максимална обхватност, по цели заложи в образователната институция и определените изисквания на заинтересованите страни.

Качеството в образователната институция е приоритетна задача. За гарантиране на постигане целите по качество, е изградена гъвкава управленска рамка, която планира, проследява и управлява процесите в динамична среда. Създадена е уникална структура за управление основана на ефективно лидерство, прилагано по специфика на среда и специфика на функциониране, като целта е да се гарантира устойчива резултатност, на база изградената Концепция за устойчиво развитие, в образователната институция.

Лидерство. В унисон с изискуемите параметри, в центъра на политиката по управление, са заложени ефективното лидерство, развитие на педагозите в съответствие с изискванията за постигане ефективен образователен процес, постигане на устойчиви резултати по отношение знания, умения, възпитание и социализация на подлежащите на обучение, като в центъра на целеполагането се извежда приложния модел на обучение, съобразен с нормите за качествен образователен процес.

Автономност

Автономността се разглежда, като: автономността като индивидуално качество на индивида; автономността като характеристика на взаимоотношенията между заинтересованите страни; фокус върху свободата да правиш избори, да преследваш цели; способност за поддържане на връзки с партньори; нарастваща саморегулация; автономността като независимост от външни влияния по дефиниция, която предполага функциониране по един самодостатъчен начин; автономност като самоуправление, което не изключва външното влияние, а предполага приемане на външните влияния като информация; автономността като следствие от развитието на компетентността и автентичността на индивидите.

Непрекъснатост

За обезпечаване системата по управление, се прилага рамка за приемственост и непрекъснатост на политики, данни, процеси и дейности, в предвидената документална и организационна рамка, с определени форми за наблюдение, измерване, анализ и предприемане на действия за подобряване на работата. Прилага се непрекъснатост от действия, които са неразделна част от изискванията приложени към рамката за провеждане на самооценка. Има изграден непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на образователната институция.

Политиката полага основите на индивидуално и уникално управление, гарантирано при осигурени ясни и прозрачни условия в рамка с гарантиране по постигане на устойчива резултатност. В образователната институция е приложен уникален модел на функциониране и ефективен модел за управление на качеството, чрез определените специализирани, експертни работни групи, които проследяват и контролират даден ресор. Тези работни групи включват в себе си различни комисии, експертни звена и/или външни звена, имащи пряка компетенция в направлението. Определени са отговарящи за направлението, подлежащо на наблюдение, като са заложени формите по наблюдение, измерване и анализ. Задава се периодика на отчетност, която да има възможност за обобщаване на истинни данни. Създаденият екип от експертни звена, работещи заедно и поотделно, базират работата си по изградена документална рамка на системата за управление на качество. Екипът участва активно при разработването на стратегическа документация и поддържането на системата, като това гарантира устойчиви работни модели, осигуряващи ефективни политики. Рамката е гарант за развиване на автономията на образователната институция. Така създадената общност от екипи и работни групи, създават условия за професионален диалог, сътрудничество и е гарант за поддържане на ефективна и благоприятна среда, за обмяна на добри практики, знания, умения и професионален опит.

Моделът е определен, наблюдаван и подлежи на коригиращо действие на база провеждане на периодична самооценка и осъществената контролна дейност на директора.

Прилага се комплексен механизъм за събиране, обработка, обобщаване и анализ на информацията.

Прилагат се периодични актуализации на системата, на база проведена самооценка в институцията. Актуализациите обхващат: цели по качество, контекст на институцията, изискванията на заинтересованите страни, обхвата на областите и критериите за обследване на системата, изисквания и рамки към и на документална форма за проследимост на системата в динамика и индикаторите за оценка. Целите по качество са конкретни, измерими, постижими, реалистични и изпълними във времето.

Проследяването на параметрите по логическата рамка, се гарантират от създадените работни групи, по определена със заповед координационна и субординационна рамка в началото на всяка година. Прилага се уникален подход в цялостната дейност, като са предвидени дейности и политики, включващи целия екип в управлението на институцията. Рамката гарантира постигане на заложените цели по качество, в съответствие с държавните образователни стандарти, работещи в изключително динамична среда.

Заложената адаптивна управленска рамка, е с включени приоритетни направления, съобразени с влиянието на негативните параметри, при управление на всички рискови фактори, обусловени от външни, вътрешни и взаимосвързани тежести и влияния. Проследяват се всички процеси и елементи. Основан цел на изграждането на тази управленска структура, следяща параметрите в динамика, е да се гарантира устойчива резултатност, да се осигури и гарантира благоприятна среда на функциониране и възможност за прилагане на ефективни управленски и иновативни политики.

Събраните данни, протоколи, доклади по всички направления, се прилагат, като неразделна част от провежданата самооценка на образователната институция. Самооценката обезпечават с аналитична база системата и по регистрираните съответствия/ несъответствия се изграждат и управляват бъдещите образователните политики

Политиката на управление прилага модел, при който се провеждат измервания на всички нива. Основна цел е привеждане и поддържане на системата в съответствие с обективните условия и закономерности в специфичната среда, с гарантиране на качествен образователен процес и постигане на устойчиви резултати.

Инструментите и техниките за управление са съобразени със специфика на среда и специфика на функциониране. Възможности за развитие на образователната институция в съответствие с критериите не първостепенен разпоредител, определени на база изискванията на ЗПУО, с приложими ДОС даващо определени за качествен образователен процес.

Прозрачност в процеса на управление на качеството

За осигуряване на прозрачност и пълна информираност на заинтересованите страни, по отношение на правила, политики, възможности, резултати и др., е изградена ефективна Комуникационна политика, с ясно определени канали за комуникация, има изграден сайт на образователната институция, създаден е Обществен съвет и има достатъчни като обхват, сила и стабилност комуникационни канали, с възможност за прилагане на мотивационни форми, водещи до устойчива резултатност.

Актуализация. Цялостната политика по управление, в едно със стратегическата документация, подлежи на ежегодна актуализация, по следните направления: контекст на институцията; цели по качество, при регистрирани необходими от приложените мерки по качество, на база измервания и анализи по направления; области и критерии; изисквания на заинтересовани страни; индикатори.

Промени по системата по управление и управленската рамка, се прилагат с решение на Педагогическия съвет и се актуализират по определена процедура, в системата за управление на качеството, към която спада решението. На актуализация подлежат и приложенията, които са неразделна част от общата система за постигане на заложените цели. Приложенията към настоящата рамка, представляват процедури описващи процеси и отговорности.

Политиката по управление, подлежи на актуализация, при регистриране на параметри в несъответствие, на база проведена самооценка в образователната институция и/или при проведен външен одит на системата.

Инструментите и техники за управление са съобразени със специфика на среда и специфика на функциониране. Възможности за развитие на образователната институция в съответствие с критериите не първостепенен разпоредител, определени на база изискванията на ЗПУО, с приложими ДОС даващо определени за качествен образователен процес.

Управление на процесите. Управлението на процесите, проследяването на параметрите по логическа рамка, се гарантират от създадените работни групи, екипи и комисии, по определена със заповед координационна и субординационна рамка, в началото на всяка година. Чрез обратни връзки, ефективно се прилага информираност и комуникация, следи се за идентифициране на негативните влияния и се предприема навременно управление, за преминаване от несъответствие в съответствие. Прилага се уникален подход в цялостната дейност, като са предвидени дейности и политики, включващи целия екип в управлението на институцията. Рамката гарантира постигане на заложените цели по качество, в съответствие с държавните образователни стандарти, работещи в изключително динамична среда.

Направления и работни групи обособени в образователната институция на база специфика на среда и среда на функциониране: Изградени са политики и правила за работа на всяка една комисия, екип и работна група. Изградена е Процедура за координация и субординация, като периодично по План се следи от директора успеваемостта в направлението, чрез Контролна дейност на директора.

Има създадена достатъчна документална рамка за всяка една работна група, комисия, екип и са изградени канали за комуникация между звената и между институцията и всички заинтересовани страни. Осъществява се наблюдение по зададени работни групи, в следните раздели: „Документация“; „Наблюдения, измерване, анализ. Доказателствен материал“; „Отговорност на ръководството“; „Сигурност и безопасност“ „Текущи дейности. Образователен процес.“; „Процеси“ ; „Комуникационна политика“; „Управление в дългосрочен план“

Всички координационни и субординационни рамки се анализира на база цели за устойчиво развитие, като се следят в дългосрочен план всички параметри, които влияят върху постигане на стратегически цели и дългосрочно заложили политики. Осигурени са възможности за реакция, подобряване на среда и взаимодействие по направлението в бъдещ период, с цел устойчивост и постигане на резултатност в динамика.

V. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСК ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ПОЛИТИКИ

За изграждане на модел на въздействие върху рисковите фактори и гарантиране на качествен образователен процес и ефективно управление на образователната институция са изградени рамки по процеси, в съответствие изискванията на системата по управление по качество.

Заложената адаптивна управленска рамка, е с включени приоритетни направления, съобразени с влиянието на негативните параметри, при управление на всички рискови фактори, обусловени от външни, вътрешни и взаимосвързани тежести и влияния. Проследяват се всички процеси и елементи. Основан цел на изграждането на тази управленска структура, следяща параметрите в динамика, е да се гарантира устойчива резултатност, да се осигури и гарантира благоприятна среда на функциониране и възможност за прилагане на ефективни управленски и иновативни политики. Стратегията съдържа бърза адаптивна процедура за управление и идентифициране на рисковите и негативните фактори. Работи се основно превантивно, като целта е да не се допуска работа в режим на криза. Динамичното наблюдение на рисковите елементи, по специфика на среда, се управлява, чрез проследяването на всички процеси, регламентирани в системата за управление на качеството, функциониращи и внедрени в образователната институция.

Събраните данни, протоколи, доклади по всички направления, се прилагат, като неразделна част от провежданата самооценка на образователната институция. Ежегодно се прилагат мерки за управление на качеството, които дават насоки за предвидени и възможни коригиращи дейности, като плановото се прилага разпределение на дейности за следващата година. Документите и процесите са организирани

в рамка, която позволява и изисква приемственост на информация. Не се допуска изолирана документация, изолирано звено, като се прилага изискване за обхватност на рамката. Риск се управлява в динамика.

VI. ДОКУМЕНТАЛНА РАМКА

Документалната рамка проследява логическата управленска рамка, за прилагане на системата по управление на качеството и гарантира ефективното управление на институцията.

Политиката по управление и процедурите към нея, са разработени, утвърдени и разгласени от директора на образователната институция. При всяко изменение на системата, се прилага отделен протокол, който да регистрира имената на запознатите със съдържанието, изискванията към политиката и начините за документална регистрация на състояния.

Документалната рамка обезпечава изискването за качество на образователната услуга, като в нея са заложени ясни политики, изградени на база изискване, за ефективно проследяване на процеси.

Документалната рамка следва рангови модели. Ранговете на документацията, с приложени изисквания на „ниво“ управление са:

- Ниво 1 – Наръчник по качество - документ, представящ основните организационни и управленски принципи на системата за управление на качеството, взаимодействието между функционални структури и документите по качеството, определящи правомощията и отговорностите;
- Ниво 2 – Наръчник за самооценка, Стратегия за развитие, Стратегия по управление на риск, Регламенти за устойчиво управление, Стратегия за приобщаващо образование; Стратегия за интегрирано развитие; Процедури по управление на качеството - документи (основни и работни), регламентиращи отговорности, редът за управление и стъпките по изпълнение на политики и дейности;
- Ниво 3 – Планове, вътрешни правила, механизми и програми – документи, регламентиращи провеждането на конкретните дейности и изискванията към тях, свързани с управление на качеството;
- Ниво 4 – Инструкции, заповеди и други оперативни документи(графици), който се създават, използват и съхраняват в рамките на структурните звена по предназначение на предмета на дейност;
- Ниво 5 – Оперативни документи/Типови бланки (записи) – документ/формуляр, съдържащ постигнати резултати и/или доказателствен материал по извършени дейности. Попълва се в изпълнения на дейност от отговорно/и лица, с цел адекватно управление на процесите, осигуряване на проследимост и възможности за анализ на процесите;
- Ниво 6 – Регистри по прилагане на номенклатура – електронен формат на документ, с възможности за прилагане на уникална номерация, приложена към всеки един отчетен документ, констативен лист, протокол и/или аналитична форма.

VII. УСТОЙЧИВОСТ

Политиката по качество и изградената система за подобряване на качеството и достигане на устойчива резултатност в образователната институция включва: Усвояване на ключови знания, умения и компетентности чрез прилагане на определените държавни образователни стандарти; Усъвършенстване на механизмите за самоуправление на качеството на резултатите на институцията; Създаване на цялостна независима система за оценка на качеството, гарантираща адекватност във времето и устойчивост на резултатите; Ефективен мониторинг на индивидуалните постижения на обучаемите; Гарантира осигуряване на необходимите ресурси и материална база, включително чрез подобряване на системата на контрол и управление.

Политиката по качество и системата по качество прилагат механизми за прозрачност и публичност на резултатите от работата на институцията и гарантират ефективна работа със заинтересованите страни.

Приложената система за управление на качеството отчита:

- Показателите отчитащи входните данни (включително ресурсите, с които разполага образователната институция);
- Процесите;
- Изходните резултати (приносът на образователната институция за развитието на всеки обучаем).
- Определени са критериите, инструментариума, процедурите, на системно ниво и на ниво образователна институция, която да

осигурява съпоставимост на резултатите.

Целите и политиките по качество, са свързани с: нивото на знания, умения и компетентности на обучаемите; степента на развитие на личностните качества и социалните компетентности; удовлетвореността на потребностите на всички заинтересовани страни.

Създадената рамка, определя степента на съответствие на резултатите от обучението, свойствата на образователния процес и ресурсното му осигуряване в контекста на държавните образователни стандарти: качеството на резултатите, качеството на функционирането (процесите), качества на условията, който да гарантира по-високи и устойчиви резултати.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДА ЗА ДОСТИГАНЕ НА УСТОЙЧИВА РЕЗУЛТАТНОСТ.

Спецификата при управление, се залага в разработената система по управление и разработения регламент за устойчивост, описано, като рамка в Концепция за устойчиво развитие. Има приложена адаптивна рамка за управление на риск, с подробно описана Процедура за управление на риск в динамика, съотносимост към спецификата на среда и спецификата на функциониране. Приложен е уникален модел на работа, при който се работи по всички рискови параметри превантивно. Непредвидено създадените състояния на промяна с възможност за създаване на риск, са в изключително контролирана среда, заради обхватността и адаптивната рамка на политиката по управление на риск, кризи и промени. За обезпечаване на информираността на заинтересованите страни по отношение на сигурност, безопасност и работа по специфика се прилага към родители и учители в периодичния инструктаж, раздел описващ актуализации по планове, процеси и изисквания на специфика на функциониране. Всеки проведен инструктаж се вписва в Протокол и/или форма на информираност към заинтересованото лице. Измерването на постигнатата резултатност се прилага в годишния доклад от проведен вътрешен одит от Комисията по управление на качеството, като се приема на ПС. В Правилник за дейността на образователната институция, са описани правата, задълженията и отговорностите на заинтересованите страни, по отношение на спазване политики и изисквания на функциониране по специфика на среда. В началото на годината се подписва от всеки запознат родител, бланка «Информирано съгласие» за проведения инструктаж по правила и политики. Изготвя се график за покриване на изисквания по План за цифрово образование и кариерно развитие за годината/. За гарантиране на ефективно управление, се прилага управление на риск по специфика на среда, в едно с възможностите за реакция при негативни външни, вътрешни влияния и влияния на взаимно изменящи се фактори. Отговорник за наблюдение измерване и анализ на параметрите е Комисия по управление на качество, с приетата отговорност за контрол, управление и прилагане на изменения при необходимост, в гъвкав и динамичен режим от управленския състав на институцията.

Образователната институция се стреми да привлече и задържим обучаемите, като прилага пълна обхватна рамка, изградена е Процедура за обхват, като с помощта на добре поддържана и обновяваща се материална база, квалификация и професионализъм на кадрите, качествена образователно-възпитателна дейност се прилагат дейности и процедури по специфика на среда, като се следи за повишаването на обхвата на децата и учениците в задължително предучилищно и училищно образование и намаляването на дела на отпадналите и преждевременно

напусналите училище са сред най-важните задачи в областта на образованието. В тази връзка се прилага Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система (Механизъм)

Цялостната политика за приобщаване е насочена към създаване на условия за подкрепа на индивидуалността на всеки обучаем, чрез премахване на пречките пред ученето и към създаване на възможности за развитие и участие на обучаемите във всички аспекти на живота.

Осигурява се подкрепа за личностно развитие на обучаемите със специални образователни потребности и подкрепа за личностно развитие за обучаемите с изявени интереси в областта на науката, технологиите, изкуствата и спорта.

Подобри са условията за превенция на отпадането от образователна среда и за мотивация за учене, чрез въвеждане на нови дейности, относно заниманията по интереси.

За подготовка на педагогическите специалисти, са създадени условия за тяхната последваща квалификация, кариерно и личностно израстване. Дейностите са с фокус към прилагане на компетентностния модел и на иновативни методи на обучение. Необходими са още системни усилия за осъществяване на преход от преподаване на знания към усвояване на ключови компетентности.

Възпитателната работа е в основата на формирането на нагласите, на базата на усвоените знания и развити умения в рамките на всяка една от компетентностите, в т.ч. през процеса на обучение. Утвърдена е и се прилага Стратегия за възпитателната работа в образователната институция. Нейната цел е формирането на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на обучаемия, като личност и член на обществото. Възпитателната работа е сферата, в която най-ярко се проявява значимостта на взаимодействието между образователната институция и родителите. За да се постигнат системни резултати в цялостния образователен процес, взаимодействието с родителите следва да се развива и надгражда както в контекста на възпитателната работа, така и в процеса на обучението и социализацията на обучаемите.

Същевременно разпокъсаността на грижите в ранна детска възраст между различни институции остава предизвикателство за осъществяване на качествени и интегрирани политики в областта на образованието и грижите в ранна детска възраст.

През последните години образователната институция, прилага устойчиви политики, насочени към превенция и интервенция на насилието и тормоза и за създаване на подкрепяща и сигурна образователна среда.

Ключов момент за превенция и справяне с агресията и насилието в образователната институция, е привличането на родителите, като активен партньор на педагогическите специалисти.

Политиката за приобщаващото образование, се надгражда и чрез изпълнение на мерки: за подкрепа на всички деца, които имат затруднения с усвояване на учебното съдържание.

Осигуряването на равен достъп до образование в задължителната предучилищна и училищна възраст е гарантирано.

Равният достъп до образование на децата и учениците се подпомага и чрез осигуряването за безвъзмездно ползване на познавателни книжки, учебници и учебни помагала.

Едновременно с изпълнението на политиките за обхващане на децата/учениците в системата на предучилищното и училищното образование и за предотвратяване на отпадането от образователна среда, се изпълняват и мерки за повишаване на образователните резултати.

IX. РАБОТА СЪС ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ

В цялостната политика по управление разработена по специфика на среда, в която функционира образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството и общността, в живота на образователната

институция, като се следи за ефективно функциониране на каналите за комуникация, в съответствие с изискванията на заинтересованите страни. Разписан Механизъм за взаимодействие с родителите, с конкретна тема, разработена по месеци.

Работата със заинтересованите страни се прилага в следните раздели:

- Информираност;
- Включване;
- Измерване на удовлетвореност;
- Изградена среда за ефективно взаимодействие със заинтересованите страни и са утвърдени ефективни канали за комуникация.

Политиката е гаранция за провежданата последователна политика на ръководството по отношение работата със заинтересованите страни. Тя е насочена към социокултурната среда, конкретизирана в мисиата, имиджа на образователната институция и е ориентирана към бъдещото устойчиво развитие, съобразено с бъдещите възможности за развитие.

Политики за управление и ефективно взаимодействие и работа със заинтересованите страни. Политиката по управление на качеството е организирана, като поредица от действия, които водят до нови подобрени състояния, в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни. Осъществява се актуализацията на изискванията на заинтересованите страни на периода, определена от измененията на среда и изменения в състоянията на системата.

Политиката по качество следи очакванията на заинтересованите страни. Определените и регистрирани очаквания са: промяна във философията, в организацията и в методиката на образователния процес; широко гражданско участие на родители и ученици в управлението на училищната общност и в нейното укрепване и развитие, при безусловна публичност за състоянието и промените в нея; хармонизирането на образователната ни система с европейските измерения; подобряване на качеството на образованието. Цялостната дейност разглеждаща работата със заинтересованите страни описана в „Процедура по управление на качеството. Контекст на институцията. Обхват. Заинтересовани страни“.

Всички служители са запознати с Политиката по управление и я осъзнават, разбират и следват стриктно изпълнението ѝ, с цел постигане на добри резултати.

За подобряване на качеството се прилагат мерки за повишаване компетентностите на педагозите, чрез изградени канали и мрежи за споделяне на личен опит и успешни практики. Създадени са механизми за задържане на знанието в институцията и ефективно прилагане на наставничеството.

X. ЕФЕКТИВНОСТ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО

Самооценяването се осъществява всяка учебна година и се извършва в следните области:

1. Образователен процес;
2. Управление;
3. Институционална среда.

Самооценяването се извършва въз основа на показатели, определени от педагогическия съвет на образователната институция, в съответствие на вида и спецификата на среда и спецификата на функциониране.

Внасянето на подобрения е непрекъснат процес и се осъществява въз основа на анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и оценяването.

Участници в процеса на управлението на качеството в образователната институция са:

1. Директорът на образователната институция;
2. Педагогическият съвет на образователната институция;
3. Комисията за управление на качеството в образователната институция.

Условия и ред за функциониране на системата за управление качеството в образователната институция.

Функционирането на системата за управление на качеството в институциите се осъществява чрез взаимосвързани действия на участниците в процеса на управление на качеството.

Директорът на образователната институция:

1. Определя комисията за управление на качеството;
2. Осигурява ресурсите, необходими за постигане на целите на управление на качеството в рамките на утвърдения бюджет на институцията и на средствата по проекти;
3. Осигурява прилагане на мерките за предотвратяване на рискове;
4. Осигурява публикуването на годишния доклад с резултатите от проведеното самооценяване на интернет страницата на образователната институция;
5. Организира и управлява внасянето на подобрения в образователната институция.

Педагогическият съвет на образователната институция приема:

1. Целите на управление на качеството;
2. Дейностите със съответните отговорни лица и ресурси, необходими за постигане на целите на управление на качеството;
3. Дейности, начини и средства за измерване на ефективността и ефикасността на образователния процес и на взаимодействието между участниците в образователния процес;
4. Мерките за предотвратяване на рискове/ мерките по качество;
5. Дейностите, процедурите и критериите за самооценяване;
6. Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
7. Годишен доклад за резултатите от проведеното самооценяване. Комисията за управление на качеството:
1. Извършва анализирането в процеса на управление на качеството;
2. Предлага процесите, отговорностите и ресурсите, необходими за постигане на целите на управление на качеството;
3. Предлага средствата за измерване на ефективността и ефикасността на образователния процес и на взаимодействието между участниците в образователния процес;

4. Предлага мерките за предотвратяване на рискове/ мерките по качество;
5. Предлага дейностите, процедурите и критериите за самооценяване;
6. Предлага годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
7. Извършва дейностите по самооценяване;
8. Изготвя годишен доклад с резултатите от проведеното самооценяване;
9. Предлага мерки и дейности за подобряване на качеството в образователния процес;
10. Предлага коригиращи мерки за изпълнението на годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяването и организира и координира изпълнението им;

11. Прилага средства за измерване на ефективността и ефикасността на образователния процес и на взаимодействието между участниците в образователния процес.

Дейностите по анализирането в процеса на управление на качеството се извършват в началото на учебната година, като:

1. Се определят потребностите и очакванията на участниците в образователния процес и на други заинтересовани страни чрез анкети, допитвания и други форми за събиране на информация;
2. Се определят условията, факторите и елементите по влияние и въздействие, в съответствие с областите и показателите за оценяване на образователна среда;
3. Се анализира информацията за работата на образователната институция за изминалата учебна година;
4. Се идентифицират рисковете в образователния процес, при взаимодействието на участниците в него, в процеса на управление на образователната институция.

Дейностите по планирането в процеса на управление на качеството се извършват в началото на учебната година.

Изпълнението на дейностите в процеса на управление на качеството се осъществява непрекъснато в рамките на учебната година.

Дейностите по самооценяване се осъществяват в съответствие с годишен планграфик.

Годишният план-график съдържа дейности, процедури, срокове и отговорните лица за извършване на самооценяването.

Годишният доклад за резултатите от проведеното самооценяване съдържа информация за:

1. Всяка от областите за самооценяване;
2. Изпълнението на дейностите;
3. Внасянето на подобрения;
4. Прилаганите дейности, процедури и критерии за самооценяване;
5. Резултатите от самооценяването.

Годишният доклад се публикува на интернет страницата на образователната институция, в срок определен от първостепенния разпоредител.